



मॉडल करिकुलम

क्यूपी नाम: एडवांस्ड पैटर्न मेकर (सीएडी/सीएम)

क्यूपी कोड: एएमएच/क्यू 1101

क्यूपी संस्करण: 2.0

एनएसक्यूएफ स्तर: 5

मॉडल करिकुलम संस्करण: 2.0

अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल, तीसरी मंजिल, प्लैट नंबर ए-312 से ए-323, सोमदत्त
चैंबर -I, भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका एवेन्यू, नई दिल्ली -110066

विषयसूची

| | |
|---|---------------------------------|
| प्रशिक्षण पैरामीटर..... | Error! Bookmark not defined. |
| कार्यक्रम अवलोकन | Error! Bookmark not defined. |
| प्रशिक्षण परिणाम | Error! Bookmark not defined. |
| अनिवार्य मॉड्यूल..... | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल विवरण | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 1: एडवांस्ड पैटर्न मेकर का परिचय और अभिविन्यास | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल नाम 2: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करने की तैयारी करें..... | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 3: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करें | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 4: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से प्रिंट-आउट लें | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल नाम 5: कार्य क्षेत्र, मशीनरी, उपकरण और उपकरण बनाए रखें | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें..... | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 7: सॉफ्ट स्किल्स | Error! Bookmark not defined. |
| अनुलग्नक | Error! Bookmark not defined. |
| ट्रेनर आवश्यकताएँ..... | Error! Bookmark not defined. |
| शब्दावली | 13 |
| परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर..... | 13 |

प्रशिक्षण पैरामीटर

| | |
|--|---|
| सेक्टर | अपैरल |
| सब-सेक्टर | अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग |
| व्यवसाय | पैटर्न मेकिंग |
| देश | भारत |
| एनएसक्यूएफ स्तर | 5 |
| एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ सरेखित | एनसीओ -2004/7435.90 |
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव | 3 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ स्नातक या एनएसक्यूएफ स्तर 4 पैटर्न मास्टर के रूप में 2 साल के अनुभव के साथ |
| पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण | सीएडी/सीएएम में सर्टिफिकेट कोर्स को वरीयता |
| न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु | 20 वर्ष |
| पिछली बार समीक्षा की गई | 31/12/2021 |
| अगली समीक्षा तिथि | |
| एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि | 31/12/2021 |
| क्यूपी संस्करण | 2.0 |
| मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि | 10/12/2021 |
| मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट | |
| मॉडल करिकुलम संस्करण | 2.0 |
| पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि | 500 |
| पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि | 500 |

कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- उन्नत पैटर्न निर्माता का परिचय।
- सीएडी/सीएएम संचालन के लिए पूर्वापेक्षाएँ तैयार करें।
- पैटर्न, सेट का मसौदा तैयार करने के लिए सीएडी/सीएएम मशीन का संचालन करें।
- सीएएम पर पैरामीटर, मिनी मार्कर आदि का प्रिंट लें
- कार्य क्षेत्र, मशीनरी उपकरण और उपकरण बनाए रखें
- जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें
- सॉफ्ट स्किल्स: ब्रिज मॉड्यूल

अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

| एनओएस और मॉड्यूल विवरण | थ्योरी अवधि | प्राैक्टिकल अवधि | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य) | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित) | कुल अवधि |
|--|-------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------|
| मॉड्यूल का नाम 1: परिचय और अभिविन्यास- ब्रिज मॉड्यूल | 02:00 | 00:00 | एनए | एनए | 02:00 |
| मॉड्यूल नाम 2: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करने की तैयारी करें एएमएच/एन1101 सीएडी/सीएएम के माध्यम से पैटर्न विकास | 30:00 | 90:00 | एनए | एनए | 120:00 |
| मॉड्यूल का नाम 3: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करें एएमएच/एन1101 सीएडी/सीएएम के माध्यम से पैटर्न विकास | 30:00 | 90:00 | एनए | एनए | 120:00 |
| मॉड्यूल का नाम 4: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से प्रिंट-आउट लें एएमएच/एन1101 सीएडी/सीएएम के माध्यम से पैटर्न विकास | 30:00 | 90:00 | एनए | एनए | 120:00 |
| मॉड्यूल नाम 5: कार्य क्षेत्र, मशीनरी, उपकरण और उपकरण बनाए रखें एएमएच/एन 1102 कार्य क्षेत्र, मशीनरी, उपकरण और उपकरण बनाए रखें | 40:00 | 57:00 | एनए | एनए | 97:00 |
| मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें एएमएच/एन 0103 जेंडर और पीडब्ल्यूडी | 15:00 | 21:00 | एनए | एनए | 36:00 |

| | | | | | |
|---|--------|--------|-----|-----|--------|
| संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें | | | | | |
| मॉड्यूल का नाम 7: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल) | 03:00 | 02:00 | एनए | एनए | 05:00 |
| कुल अवधि | 150:00 | 350:00 | | | 500:00 |

मॉड्यूल विवरण

मॉड्यूल का नाम 1: प्रोडक्शन सुपरवाइज़र-सुइंग का परिचय और अभिविन्यास

ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- भारत में परिधान उद्योग की रूपरेखा का वर्णन करें
- परिधान उद्योग में 'एडवांस्ड पैटर्न मेकर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों को पहचानें।
- परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'एडवांस्ड पैटर्न मेकर' की भूमिका की पहचान करें।

| | |
|--|--|
| अवधि: <02:00> | अवधि: <00:00> |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें। • 'एडवांस्ड पैटर्न मेकर' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें। • परिधान उद्योग में 'एडवांस्ड पैटर्न मेकर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें। • परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'एडवांस्ड पैटर्न मेकर' की भूमिका का वर्णन करें। | |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ) | |
| कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स (वैकल्पिक), सफेद/ब्लैक बोर्ड, मार्कर, डस्टर | |

मॉड्यूल नाम 2: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करने की तैयारी करें

एएमएच/एन0101 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- स्पेक्स शीट से माप लें या कंप्यूटर से डाउनलोड करें।
- दिए गए विनिर्देश के अनुसार सीएडी सॉफ्टवेयर पर पैटर्न का मसौदा तैयार करें या यदि लागू हो तो सीएडी सॉफ्टवेयर पर मैनुअल पैटर्न को डिजिटाइज करें।

- आवश्यक मानक और भत्तों के अनुसार पैटर्न विनिर्देशों को समायोजित करें।

| | |
|--|---|
| अवधि: 30:00 | अवधि: 90:00 |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • स्पेक शीट की व्याख्या करें। • जानकारी की स्पष्टता सुनिश्चित करने और सभी गलत व्याख्याओं को हल करने के लिए व्यापारी के साथ समन्वय करें। | <ul style="list-style-type: none"> • पैटर्न विकसित करने के लिए आवश्यक उपकरणों और उपकरणों की पहचान करें। • सीएडी मशीन सेट करें। • स्पेक्स शीट से माप लें या कंप्यूटर से डाउनलोड करें। • दिए गए विनिर्देश के अनुसार सीएडी सॉफ्टवेयर पर पैटर्न का मसौदा तैयार करें या यदि लागू हो तो सीएडी सॉफ्टवेयर पर मैनुअल पैटर्न को डिजिटाइज करें। • आवश्यक मानक और भत्तों के अनुसार पैटर्न विनिर्देशों को समायोजित करें। • स्पेक शीट के साथ विकसित पैटर्न की जांच करें। • जहां भी आवश्यक हो, परिवर्तन करें। • सामग्री के बिल का विश्लेषण करें। |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| आवश्यक खास उपकरण: | |
| <p>व्हाइट / ब्लैक, बोर्ड + मार्कर / चाक + डस्टर कंप्यूटर कंप्यूटर टेबल और कुर्सी और बाह्य उपकरणों के साथ, पैटर्न बनाने वाला सॉफ्टवेयर, मार्कर बनाने वाला सॉफ्टवेयर, डिजिटाइज़र, सेलो टेप, प्लॉटर, प्लॉटर पेपर, प्लॉटर पेन, प्लॉटर स्याही, स्कैनिंग उपकरण, स्टाइल शीट (प्रदान की गई खरीदार द्वारा), माप चार्ट / ग्रेडिंग चार्ट (बीओएम में उल्लिखित), परिधान, मेकअप और होम फर्निशिंग नमूना, उत्पादन और तैयार पैटर्न, तराजू के प्रकार, सामान्य सीधे बड़े शासक, हिप वक्र, पैर वक्र, एल स्केल, फ्रेंच वक्र, " माप शासक (एक तरफ इंच और दूसरी तरफ मिलीमीटर, प्लास्टिक, एक्रिलिक या धातु से बना पक्ष)", मापने वाला टेप बेसिक स्टेशनरी, पैटर्न मेकिंग पेपर। ट्रेसिंग पेपर, पैटर्न प्लास्टिक रोल (लंबे समय तक चलने वाले, टिकाऊ और लचीले पैटर्न बनाने के लिए उपयोग किया जाता है), प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, क्राफ्ट अंडरले पेपर (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), क्राफ्ट पैटर्न पेपर (प्रारंभिक पैटर्न तैयार करने के लिए उपयोग किया जाता है, क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), बिंदीदार अंकन कागज (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), पुश पिन, कतरनी। कैंची फैब्रिक कटिंग, पैटर्न हुक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पैटर्न नाँचर / नाँच कटर पैटर्न पंच (मात्रा भिन्न हो सकती है) अंडरआर्म स्लीव नियम टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, पैटर्न टेबल, कटिंग टेबल, स्टूल, छात्र नोट्स, कूड़ेदान, नमूने (वस्त्र, निर्मित अप और होम फर्निशिंग), अग्निशामक।</p> | |

मॉड्यूल का नाम 3: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से पैटर्न विकसित करें

एएमएच/एन1101 में मैप किया गया

दर्शनपरिणाम:

- बीओएम (सामग्री का बिल) में दिए गए पैटर्न को ग्रेड दें।
- परिधान विनिर्देश और उपयोग किए जाने वाले कपड़े के अनुसार पेश किए जाने के लिए आवश्यक संकोचन की पहचान करें।
- विशिष्ट शैली के लिए सबसे उपयुक्त मार्करों के प्रकारों की पहचान करें।
- मार्कर लगाने की सही योजना बनाएं।
- इच्छित कॉन्फिगरेशन के अनुसार सबसे कुशल मार्कर (ले प्लानिंग) की पहचान करें।
- सीएएम पर आवश्यक आउटपुट के रूप में पैरामीटर सेट करें।
- डिज़ाइन आउटपुट को काटें।

| | |
|---|--|
| अवधि: 30:00 | अवधि: 90:00 |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • पैटर्न में संकोचन शामिल करें। | <ul style="list-style-type: none"> • बीओएम (सामग्री का बिल) में दिए गए पैटर्न को ग्रेड दें। • परिधान विनिर्देश और उपयोग किए जाने वाले कपड़े के |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • कट अनुपात योजना का निर्धारण करें। | <p>अनुसार पेश किए जाने के लिए आवश्यक संकोचन की पहचान करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> • विशिष्ट शैली के लिए सबसे उपयुक्त मार्करों के प्रकारों की पहचान करें। • मार्कर लगाने की सही योजना बनाएं। • इच्छित कॉन्फिगरेशन के अनुसार सबसे कुशल मार्कर (ले प्लानिंग) की पहचान करें। • सीएएम पर आवश्यक आउटपुट के रूप में पैरामीटर सेट करें। • डिज़ाइन आउटपुट में कटौती करें। |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| आवश्यक खास उपकरण: | |
| <p>व्हाइट / ब्लैक, बोर्ड + मार्कर / चाक + डस्टर कंप्यूटर कंप्यूटर टेबल और कुर्सी और बाह्य उपकरणों के साथ, पैटर्न बनाने वाला सॉफ्टवेयर, मार्कर बनाने वाला सॉफ्टवेयर, डिजिटाइज़र, सेलो टेप, प्लॉटर, प्लॉटर पेपर, प्लॉटर पेन, प्लॉटर स्याही, स्कैनिंग उपकरण, स्टाइल शीट (प्रदान की गई खरीदार द्वारा), माप चार्ट / ग्रेडिंग चार्ट (बीओएम में उल्लिखित), परिधान, मेकअप और होम फर्निशिंग नमूना, उत्पादन और तैयार पैटर्न, तराजू के प्रकार, सामान्य सीधे बड़े शासक, हिप वक्र, पैर वक्र, एल स्केल, फ्रेंच वक्र, " माप शासक (एक तरफ इंच और दूसरी तरफ मिलीमीटर, प्लास्टिक, एक्रिलिक या धातु से बना पक्ष)", मापने वाला टेप बेसिक स्टेशनरी, पैटर्न मेकिंग पेपर। ट्रेसिंग पेपर, पैटर्न प्लास्टिक रोल (लंबे समय तक चलने वाले, टिकाऊ और लचीले पैटर्न बनाने के लिए उपयोग किया जाता है), प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, क्राफ्ट अंडरले पेपर (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), क्राफ्ट पैटर्न पेपर (प्रारंभिक पैटर्न तैयार करने के लिए उपयोग किया जाता है, क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), बिंदीदार अंकन कागज (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), पुश पिन, कतरनी। कैंची फैब्रिक कटिंग, पैटर्न हुक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पैटर्न नाँचर / नाँच कटर पैटर्न पंच (मात्रा भिन्न हो सकती है) अंडरआर्म स्लीव नियम टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, पैटर्न टेबल, कटिंग टेबल, स्टूल, छात्र नोट्स, कूड़ेदान, नमूने (वस्त्र, निर्मित अप और होम फर्निशिंग), अग्निशामक।</p> | |

मॉड्यूल का नाम 4: (सीएडी/सीएएम) के माध्यम से प्रिंट-आउट लें एएमएच/एन1101 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- किए गए कार्य का बैकअप लें।
- प्रिंट आउट लेने के लिए सीएएम सेट करें।
- संदर्भ के लिए व्यापारी को मिनी मार्कर का प्रिंट आउट प्रदान करें।

| | |
|--|--|
| अवधि: 30:00 | अवधि: 90:00 |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • सीएडी/सीएएम सिस्टम को बंद करना प्रदर्शित करें। | <ul style="list-style-type: none"> • किए गए कार्य का बैकअप लें। • प्रिंट आउट लेने के लिए सीएएम सेट करें। • संदर्भ के लिए व्यापारी को मिनी मार्कर का प्रिंट आउट प्रदान करें। |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| आवश्यक खास उपकरण: | |
| सीएडी / सीएएम मशीन | |

मॉड्यूल नाम 5: कार्य क्षेत्र, मशीनरी, उपकरण और उपकरण बनाए रखें एएमएच/एन1102 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कचरे को कम करने के तरीकों की पहचान करें।
- उपकरण और उपकरण साफ करें।
- सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति में काम करें।
- निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें।
- उपयोग के बाद सफाई उपकरण सुरक्षित रूप से स्टोर करें।

| | |
|--|---|
| अवधि: 40:00 | अवधि: 57:00 |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • उपकरण बनाए रखें। • औजारों और उपकरणों के सही संचालन का प्रदर्शन करें। | <ul style="list-style-type: none"> • कचरे को कम करने के तरीकों की पहचान करें। • उपकरण और उपकरण साफ करें। • सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति में काम करें। • निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें। • उपयोग के बाद सफाई उपकरण सुरक्षित रूप से स्टोर करें। |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| आवश्यक खास उपकरण: | |
| <p>व्हाइट / ब्लैक, बोर्ड + मार्कर / चाक + डस्टर कंप्यूटर कंप्यूटर टेबल और कुर्सी और बाह्य उपकरणों के साथ, पैटर्न बनाने वाला सॉफ्टवेयर, मार्कर बनाने वाला सॉफ्टवेयर, डिजिटाइज़र, सेलो टेप, प्लॉटर, प्लॉटर पेपर, प्लॉटर पेन, प्लॉटर स्याही, स्कैनिंग उपकरण, स्टाइल शीट (प्रदान की गई खरीदार द्वारा), माप चार्ट / ग्रेडिंग चार्ट (बीओएम में उल्लिखित), परिधान, मेकअप और होम फर्निशिंग नमूना, उत्पादन और तैयार पैटर्न, तराजू के प्रकार, सामान्य सीधे बड़े शासक, हिप वक्र, पैर वक्र, एल स्केल, फ्रेंच वक्र, " माप शासक (एक तरफ इंच और दूसरी तरफ मिलीमीटर, प्लास्टिक, एक्रिलिक या धातु से बना पक्ष)", मापने वाला टेप बेसिक स्टेशनरी, पैटर्न मेकिंग पेपर। ट्रेसिंग पेपर, पैटर्न प्लास्टिक रोल (लंबे समय तक चलने वाले, टिकाऊ और लचीले पैटर्न बनाने के लिए उपयोग किया जाता है), प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, क्राफ्ट अंडरले पेपर (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), क्राफ्ट पैटर्न पेपर (प्रारंभिक पैटर्न तैयार करने के लिए उपयोग किया जाता है, क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), बिंदीदार अंकन कागज (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), पुश पिन, कतरनी। कैंची फैब्रिक कटिंग, पैटर्न हुक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पैटर्न नॉचर / नॉच कटर पैटर्न पंच (मात्रा भिन्न हो सकती है) अंडरआर्म स्लीव नियम टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, पैटर्न टेबल, कटिंग टेबल, स्टूल, छात्र नोट्स, कूड़ेदान, नमूने (वस्त्र, निर्मित अप और होम फर्निशिंग), अग्निशामक।</p> | |

मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें

एएमएच/एन1103 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।

| | |
|--|---|
| अवधि: 15:00 | अवधि: 21:00 |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> • कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें। • पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली से संबंधित प्रक्रियाओं का पालन करें। • संचालन की प्रकृति के आधार पर संभावित खतरों, जोखिमों और खतरों की सूची बनाएं। • संभावित दुर्घटनाओं, आपात स्थितियों और इन परिदृश्यों पर प्रतिक्रिया का वर्णन करें। • कार्य क्षेत्र को खतरों और बाधाओं से मुक्त रखने के लिए समय-समय पर वाक-शू करें, यदि असाइन किया गया हो। • कथित जोखिमों के मामले में पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों | <ul style="list-style-type: none"> • कार्य टिकट या जॉब कार्ड पर डेटा प्राप्त करें और जांचें और कार्य भूमिका की जिम्मेदारियों के अनुरूप कार्य करें • निर्देश अस्पष्ट होने पर कार्यों के बारे में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रश्न पूछें। • अपने पर्यवेक्षक के साथ सहमत कार्य लक्ष्यों से सहमत हों और उनकी समीक्षा करें और विशेष निर्देशों की जांच करें, यदि कोई हो |

| | |
|---|---|
| <p>से स्पष्टीकरण मांगें।</p> <ul style="list-style-type: none"> • उपकरण और मशीन संचालन के सुरक्षित संचालन के लिए राज्य की संगठनात्मक प्रक्रियाएं। • अपशिष्ट और उप-उत्पादों के लिए उचित निपटान प्रणाली के तत्वों का वर्णन करें। • नकली ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें। • आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें। • स्वामित्व वाली कार्रवाइयों के कारण स्वयं और दूसरों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करना। • किसी भी सेवा खराबी की रिपोर्ट करें जिसे ठीक नहीं किया जा सकता है। • निर्माता और संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुरूप सामग्री और उपकरण स्टोर करें। • स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों का महत्व बताएं। • शराब, तंबाकू और नशीली दवाओं के दुष्परिणामों का वर्णन करें। • स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें और नशीले पदार्थों पर निर्भरता से बचाव करें। | <ul style="list-style-type: none"> • जाँच करें कि उपकरण और उपकरण उपयोग करने के लिए सुरक्षित हैं; सही उपकरण और उपकरण चुनें, क्रमबद्ध करें और उनका उपयोग करें • सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र किसी भी खतरे से मुक्त है और काम की आवश्यकता के अनुसार कपड़े की जाँच के लिए उपकरण और मशीनरी (जैसे: कपड़े जाँच मशीन) की स्थापना करें। • एक ऐसी दर से संचालन करना जो काम को बनाए रखती है और उत्पादन लक्ष्यों को पूरा करती है • अपव्यय को कम से कम करें और अपशिष्ट पदार्थों का सुरक्षित रूप से निपटान करें और पुनः उपयोग योग्य सामग्री वापस करें • कंपनी गुणवत्ता मानकों के अनुरूप काम करें; कानूनी आवश्यकताएं, संगठनात्मक नीतियां और प्रक्रियाएं • यह सुनिश्चित करने के लिए कि उत्पाद किसी भी दोष और गैर-अनुरूपता गुणवत्ता मानकों से मुक्त हैं, दृश्य निरीक्षण करें • खराब उपकरण और मशीनों के बारे में कंपनी रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं का पालन करें जो काम को प्रभावित करते हैं और किसी भी जोखिम/समस्या के बारे में संबंधित व्यक्ति को तुरंत और सटीक रूप से रिपोर्ट करें। • कार्य पूरा होने पर कार्य क्षेत्र को सुरक्षित और सुरक्षित छोड़ दें • पूर्ण प्रपत्र, अभिलेख और अन्य दस्तावेज |
|---|---|

| |
|--|
| <p>कक्षा सहायता:</p> |
| <p>चार्ट, मॉडल, फिलप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर</p> |
| <p>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</p> |
| <p>आवश्यक खास उपकरण:</p> <p>व्हाइट / ब्लैक, बोर्ड + मार्कर / चाक + डस्टर कंप्यूटर कंप्यूटर टेबल और कुर्सी और बाह्य उपकरणों के साथ, पैटर्न बनाने वाला सॉफ्टवेयर, मार्कर बनाने वाला सॉफ्टवेयर, डिजिटाइज़र, सेलो टेप, प्लॉटर, प्लॉटर पेपर, प्लॉटर पेन, प्लॉटर स्याही, स्कैनिंग उपकरण, स्टाइल शीट (प्रदान की गई खरीदार द्वारा), माप चार्ट / ग्रेडिंग चार्ट (बीओएम में उल्लिखित), परिधान, मेकअप और होम फर्निशिंग नमूना, उत्पादन और तैयार पैटर्न, तराजू के प्रकार, सामान्य सीधे बड़े शासक, हिप वक्र, पैर वक्र, एल स्केल, फ्रेंच वक्र, " माप शासक (एक तरफ इंच और दूसरी तरफ मिलीमीटर, प्लास्टिक, एक्रिलिक या धातु से बना पक्ष)", मापने वाला टेप बेसिक स्टेशनरी, पैटर्न मेकिंग पेपर। ट्रेसिंग पेपर, पैटर्न प्लास्टिक रोल (लंबे समय तक चलने वाले, टिकाऊ और लचीले पैटर्न बनाने के लिए उपयोग किया जाता है), प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, क्राफ्ट अंडरले पेपर (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), क्राफ्ट पैटर्न पेपर (प्रारंभिक पैटर्न तैयार करने के लिए उपयोग किया जाता है, क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), बिंदीदार अंकन कागज (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), पुश पिन, कतरनी। कैंची फैब्रिक कटिंग, पैटर्न हुक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पैटर्न नाँचर / नाँच कटर पैटर्न पंच (मात्रा भिन्न हो सकती है) अंडरआर्म स्लीव नियम टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, पैटर्न टेबल, कटिंग टेबल, स्टूल, छात्र नोट्स, कूड़ेदान, नमूने (वस्त्र, निर्मित अप और होम फर्निशिंग), अग्निशामक।</p> |

मॉड्यूल का नाम 7: सॉफ्ट स्किल्स

ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।

| अवधि: 03:00 | अवधि: 02:00 |
|---|---|
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम | प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none">• प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।• दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।• संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें।• समय का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करें।• रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें। | <ul style="list-style-type: none">• साक्षात्कार की तैयारी करें।• एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें।• व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें। |
| कक्षा सहायता: | |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर | |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं | |
| आवश्यक खास उपकरण: | |
| व्हाइट / ब्लैक, बोर्ड + मार्कर / चाक + डस्टर कंप्यूटर कंप्यूटर टेबल और कुर्सी और बाह्य उपकरणों के साथ, पैटर्न बनाने वाला सॉफ्टवेयर, मार्कर बनाने वाला सॉफ्टवेयर, डिजिटाइज़र, सेलो टेप, प्लॉटर, प्लॉटर पेपर, प्लॉटर पेन, प्लॉटर स्याही, स्कैनिंग उपकरण, स्टाइल शीट (प्रदान की गई खरीदार द्वारा), माप चार्ट / ग्रेडिंग चार्ट (बीओएम में उल्लिखित), परिधान, मेकअप और होम फर्निशिंग नमूना, उत्पादन और तैयार पैटर्न, तराजू के प्रकार, सामान्य सीधे बड़े शासक, हिप वक्र, पैर वक्र, एल स्केल, फ्रेंच वक्र, " माप शासक (एक तरफ इंच और दूसरी तरफ मिलीमीटर, प्लास्टिक, एक्रिलिक या धातु से बना पक्ष)", मापने वाला टेप बेसिक स्टेशनरी, पैटर्न मेकिंग पेपर। ट्रेसिंग पेपर, पैटर्न प्लास्टिक रोल (लंबे समय तक चलने वाले, टिकाऊ और लचीले पैटर्न बनाने के लिए उपयोग किया जाता है), प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, क्राफ्ट अंडरले पेपर (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), क्राफ्ट पैटर्न पेपर (प्रारंभिक पैटर्न तैयार करने के लिए उपयोग किया जाता है, क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), विंदिदार अंकन कागज (क्यूएनटी भिन्न हो सकता है), पुश पिन, कतरनी। कैंची फैब्रिक कटिंग, पैटर्न हुक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पैटर्न नाँचर / नाँच कटर पैटर्न पंच (मात्रा भिन्न हो सकती है) अंडरआर्म स्लीव नियम टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, पैटर्न टेबल, कटिंग टेबल, स्टूल, छात्र नोट्स, कूड़ेदान, नमूने (वस्त्र, निर्मित अप और होम फर्निशिंग), अग्निशामक। | |

अनुलग्नक

प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

| प्रशिक्षक पूर्वापेक्षाएँ | | | | | | |
|--------------------------|------------|------------------------|------------|-----------------|------------|------------|
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता | विशेषज्ञता | प्रासंगिक उद्योग अनुभव | | प्रशिक्षण अनुभव | | टिप्पणियाँ |
| | | वर्ष | विशेषज्ञता | वर्ष | विशेषज्ञता | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------|--|----------------------|-----------------------------------|----------------------|---|
| <p>हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री</p> | <p>पैटर्न मेकिंग</p> | <p>हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल</p> | <p>पैटर्न मेकिंग</p> | <p>न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है</p> | <p>पैटर्न मेकिंग</p> | <p>उम्मीदवार को सीएडी, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक नौकरी की अन्य आवश्यकताओं पर पैटर्न निर्माण का अच्छा ज्ञान और अनुभव होना चाहिए। उम्मीदवार अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए।</p> |
|---|----------------------|--|----------------------|-----------------------------------|----------------------|---|

| ट्रेनर प्रमाणन | |
|--|---|
| डोमेन प्रमाणन | प्लेटफॉर्म प्रमाणन |
| <p>नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "एडवांस्ड पैटर्न मेकर" को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1101" ने मैप किया गया है</p> | <p>नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी / क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया</p> |

| मूल्यांकनकर्ता की पूर्वापेक्षाएँ | | | | | | |
|---|---|---|---------------|---|---------------|--|
| न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता | विशेषज्ञता <विशेषज्ञता के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।> | प्रासंगिक उद्योग अनुभव | | प्रशिक्षण/आकलन अनुभव | | टिप्पणियां |
| | | वर्ष | विशेषज्ञता | वर्ष | विशेषज्ञता | |
| आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री | पैटर्न मेकिंग | आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष | पैटर्न मेकिंग | आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष | पैटर्न मेकिंग | उम्मीदवार को सीएडी, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक नौकरी की अन्य आवश्यकताओं पर पैटर्न निर्माण का अच्छा ज्ञान और अनुभव होना चाहिए। उम्मीदवार अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। |

| मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन | |
|---|---|
| डोमेन प्रमाणन | प्लेटफॉर्म प्रमाणन |
| नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "एडवांस्ड पैटर्न मेकर" को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1101" ने मैप किया गया है | नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया |

आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।

5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

| | |
|------------|---|
| एनओएस | नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैंडर्ड(एस) |
| एनएसक्यूएफ | नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन्स फ्रेमवर्क |
| क्यूपी | क्वालिफिकेशन पैक |
| टीवीईटी | टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग |

शब्दकोष

| | |
|-----------------------------------|---|
| सेक्टर | सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं। |
| उप-क्षेत्र | उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है। |
| व्यवसाय | व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है। |
| नौकरी की भूमिका | नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है। |
| व्यावसायिक मानक (ओएस) | ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (क्यू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं। |
| प्रदर्शन मानदंड (पीसी) | प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं। |
| राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस) | एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं। |
| योग्यता पैक (क्यूपी) | क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है। |

| | |
|--------------------------------|---|
| यूनिट कोड | यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है |
| यूनिट का शीर्षक | यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए। |
| विवरण | विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं। |
| स्कोप | स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है। |
| ज्ञान और समझ (केयू) | ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए। |
| संगठनात्मक संदर्भ | संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं। |
| तकनीकी ज्ञान | तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है। |
| मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस) | मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं। |
| ऐच्छिक | ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए। |
| विकल्प | विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है। |