



# मॉडल करिकुलम

क्यूपी नाम : एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन)

क्यूपी कोड : एएमएच/क्यू 0801

क्यूपी संस्करण : 2.0

एनएसक्यूएफ स्तर : 3

मॉडल करिकुलम संस्करण : 2.0

अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल, तीसरी मंजिल, फ्लैट नंबर ए-312 से ए-323, सोमदत्त  
चैंबर -I, भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका एवेन्यू, नई दिल्ली -110066,

# विषयसूची

|                                                                                                                  |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| प्रशिक्षण पैरामीटर .....                                                                                         | Error! Bookmark not defined. |
| कार्यक्रम अवलोकन .....                                                                                           | Error! Bookmark not defined. |
| प्रशिक्षण परिणाम .....                                                                                           | Error! Bookmark not defined. |
| अनिवार्य मॉड्यूल .....                                                                                           | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल विवरण .....                                                                                              | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 1: एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) का परिचय और अभिविन्यास .....                           | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 2: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना और नौकरी की भूमिकाओं का हरित करना .....            | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 3: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें ..... | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 4: कढ़ाई मशीन का उपयोग करके विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके बनाना .....                          | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल नाम 5: कढ़ाई मशीन का उपयोग करके कढ़ाई सजावटी डिजाइन बनायें .....                                         | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 6: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान करें .....                                     | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 7: सॉफ्ट स्किल्स .....                                                                            | Error! Bookmark not defined. |
| अनुलग्नक .....                                                                                                   | Error! Bookmark not defined. |
| ट्रेनर आवश्यकताएँ .....                                                                                          | Error! Bookmark not defined. |
| मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ .....                                                                                  | Error! Bookmark not defined. |
| आकलन नीति .....                                                                                                  | Error! Bookmark not defined. |
| परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर .....                                                                            | Error! Bookmark not defined. |
| शब्दावली .....                                                                                                   | Error! Bookmark not defined. |

## प्रशिक्षण पैरामीटर

|                                               |                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| सेक्टर                                        | अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग                                                                                                                                                                                             |
| सब-सेक्टर                                     | अपैरल                                                                                                                                                                                                                        |
| व्यवसाय                                       | मशीन एम्ब्रायडरी ऑपरेशन                                                                                                                                                                                                      |
| देश                                           | भारत                                                                                                                                                                                                                         |
| एनएसक्यूएफ स्तर                               | 4                                                                                                                                                                                                                            |
| एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ<br>संरक्षित | एनसीओ -2015/8153.0601                                                                                                                                                                                                        |
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव              | 5वीं कक्षा 4 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ या<br>8वीं कक्षा 2 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ या<br>1 वर्ष के अनुभव के साथ 10वीं कक्षा। प्रासंगिक क्षेत्र में या<br>एनएसक्यूएफ स्तर 3 फ्रेमर के रूप में 1 वर्ष के अनुभव के साथ |
| पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण             | नहीं                                                                                                                                                                                                                         |
| न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु                      | 18 वर्ष                                                                                                                                                                                                                      |
| पिछली बार समीक्षा की गई                       | 31-12-2021                                                                                                                                                                                                                   |
| अगली समीक्षा तिथि                             |                                                                                                                                                                                                                              |
| एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि                       | 31-12-2021                                                                                                                                                                                                                   |
| क्यूपी संस्करण                                | 2.0                                                                                                                                                                                                                          |
| मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि                      | 10-12-2021                                                                                                                                                                                                                   |
| मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट                   |                                                                                                                                                                                                                              |
| मॉडल करिकुलमसंस्करण                           | 2.0                                                                                                                                                                                                                          |
| पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि                     | 400                                                                                                                                                                                                                          |
| पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि                      | 400                                                                                                                                                                                                                          |

# कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

## प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- ज़िगज़ैग मशीन कढ़ाई के लिए तैयार करें।
- विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके और आर्टवर्क का प्रदर्शन करें।
- कढ़ाई से संबंधित कार्यों की तैयारी करें।
- कढ़ाई कार्य की अपेक्षित गुणवत्ता प्राप्त करने के लिए कढ़ाई मशीन को कुशलता से संचालित करें।
- कढ़ाई के काम में उत्पाद की गुणवत्ता हासिल करने में योगदान दें।
- कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें।
- कार्यस्थल पर स्वस्थ, सुरक्षित और सुरक्षित कार्य वातावरण बनाए रखें।
- दिशा-निर्देशों के अनुसार हरियाली और ऊर्जा संरक्षण गतिविधियों का पालन करें।

## अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

| एनओएस और मॉड्यूल विवरण                                                                                                                                                                                    | थ्योरी अवधि | प्राैक्टिकल अवधि | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य) | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित) | कुल अवधि |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------|
| मॉड्यूल 1 परिचय और अभिविन्यास-ब्रिज मॉड्यूल                                                                                                                                                               | 02:00       | 00:00            | एनए                                | एनए                                | 02:00    |
| मॉड्यूल का नाम 2 कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना और नौकरी की भूमिकाओं का हरित करना एएमएच/एन0102: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना और नौकरी की भूमिकाओं का हरित करना                | 15:00       | 33:00            | एनए                                | एनए                                | 48:00    |
| मॉड्यूल 3 जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें एएमएच/एन0103: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें | 25:00       | 30:00            | एनए                                | एनए                                | 55:00    |
| मॉड्यूल 4 कढ़ाई मशीन का उपयोग करके विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके बनाना एएमएच/एन 0801: कढ़ाई मशीन का उपयोग करके विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के                                                              | 25:00       | 65:00            | एनए                                | एनए                                | 90:00    |

| टांके लगाएं                                                                                                                           |        |        |     |     |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----|-----|--------|
| मॉड्यूल 5 कढ़ाई मशीन का उपयोग करके कढ़ाई सजावटी डिजाइन एएमएच/एन0802: कढ़ाई मशीन का उपयोग कर कढ़ाई सजावटी डिजाइन                       | 25:00  | 75:00  | एनए | एनए | 100:00 |
| मॉड्यूल 6 कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान देता है एएमएच/एन 1003: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान करें | 25:00  | 75:00  | एनए | एनए | 100:00 |
| मॉड्यूल 7 सॉफ्ट स्किल्स                                                                                                               | 03:00  | 02:00  | एनए | एनए | 05:00  |
| कुल अवधि                                                                                                                              | 120:00 | 280:00 | एनए | एनए | 400:00 |

## मॉड्यूल विवरण

**मॉड्यूल का नाम 1: एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) का परिचय और अभिविन्यास**  
ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: <02:00>                                                                                                                                                                                                  | अवधि: <00:00>                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                         | <b>प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>एक 'एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन)' की भूमिकाएँ और ज़िम्मेदारियाँ समझाएँ।</li> <li>कार्य भूमिका और समग्र निर्माण प्रक्रिया के बीच संबंध स्पष्ट करें</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) के लिए परिधान उद्योग में रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें।</li> <li>उत्पादन प्रक्रिया और पूरी प्रक्रिया से संबंधित विशिष्ट कार्य गतिविधियों का वर्णन करें।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                            |

**मॉड्यूल का नाम 2: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना और नौकरी की भूमिकाओं का हरित करना**

एएमएच/एन0102 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- संगठन में हरित नौकरियों का महत्व
- कार्यस्थल पर सामग्री और संसाधनों का इष्टतम उपयोग करें।

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 15:00                                                                                                                                                                           | अवधि: 33:00                                                                                                            |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                | <b>प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात मशीन का तेल, गंदगी आदि</li> <li>उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें</li> </ul> |

**6 Embroidery Machine Operator (Zigzag Machine)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>पद्धतियों का वर्णन करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• विभिन्न मार्करों और उपकरणों का वर्णन करें जो अंकन के लिए आवश्यक हैं।</li> <li>• काम करते समय सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति बनाए रखें।</li> <li>• अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों का वर्णन करें।</li> <li>• शेड्यूल और जिम्मेदारी की सीमा के अनुसार सफाई करें।</li> <li>• सहकर्मियों और पर्यवेक्षकों के साथ प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>• संचार, अधिकार और रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं की पंक्तियों का वर्णन करें।</li> <li>• कंपनी के गुणवत्ता मानकों का वर्णन करें।</li> <li>• रखे गए अभिलेखों के प्रकार और अभिलेखों को पूरा करने की विधियों का वर्णन करें।</li> <li>• सटीक गुणवत्ता रिकॉर्ड रखने के महत्व का वर्णन करें।</li> <li>• लिखित निर्देशों का पालन करने के महत्व का वर्णन करें।</li> <li>• उपयुक्त लोगों को गुणवत्ता संबंधी मुद्दों की रिपोर्ट करें।</li> <li>• गुणवत्ता से संबंधित सटीक रिकॉर्ड रखने के महत्व को बताएं।</li> <li>• सुरक्षित कार्य पद्धतियों और प्रक्रियाओं का उल्लेख करें।</li> <li>• स्व-जिम्मेदारी की सीमाओं का वर्णन करें।</li> <li>• कार्य संगठनात्मक क्षेत्र के भीतर समस्याओं को हल करने के तरीकों का वर्णन करें।</li> <li>• हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानूनों और विनियमों के महत्व की व्याख्या करें</li> <li>• कार्य क्षेत्र में संसाधनों के निर्दिष्ट उपयोग के महत्व पर चर्चा करें</li> <li>• परिधान क्षेत्र में ऊर्जा संरक्षण के विभिन्न तरीकों का मूल्यांकन करें</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• लेयरिंग और प्रसार प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न मशीनों की पहचान करें</li> <li>• कैची, सीधे चाकू, बैंड चाकू, लेजर काटने की मशीन इत्यादि जैसी विभिन्न प्रकार की काटने वाली मशीनों की पहचान करें।</li> <li>• उपकरणों की सफाई और अनुरक्षण के लिए कार्य पद्धतियों का परीक्षण करना।</li> <li>• उपकरणों और उपकरणों के रखरखाव के संचालन के लिए प्रक्रियाओं की सूची बनाएं।</li> <li>• सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें।</li> <li>• किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें।</li> <li>• उपकरण में सामान्य दोषों की पहचान करें और उन्हें ठीक करने की विधि को पहचानें</li> <li>• सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें।</li> <li>• उपकरणों और उपकरणों का नियमित रूप से संचालन अनुरक्षण सहमत कार्यक्रम और जिम्मेदारी की सीमा के भीतर करना।</li> <li>• उपस्कर की सफाई और अनुरक्षण के ललए सुरक्षित काम करने के तरीके अपनाएं।</li> <li>• अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।</li> <li>• निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें।</li> <li>• सफाई उपकरण उपयोग के बाद निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से स्टोर करें।</li> <li>• उपयोग में न होने पर मशीन के स्विच ऑफ के महत्व पर चर्चा की।</li> <li>• संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना।</li> <li>• कागज, रेखाचित्र, रंग भरने के उपकरण, इलेक्ट्रॉनिक अपशिष्ट आदि जैसे अपशिष्ट पदार्थों के प्रबंधन और भंडारण की विधि का प्रदर्शन करना</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### कक्षा सहायता:

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

### उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

व्हाइट/ब्लैक बोर्ड, व्हाइट और ब्लैक बोर्ड मार्कर, सफाई उपकरण, लेयरिंग और स्प्रेडिंग प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली मशीनें, मार्कर और टूल्स, कैची, सीधे चाकू, बैंड चाकू, लेजर काटने की मशीन आदि काटने की मशीन, आदि।

### आवश्यक खास उपकरण:

धागा (कढ़ाई अधिशेष के लिए, मात्रा और गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), नवीनता यार्न / फैसी यार्न (अतिरिक्त, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा (अतिरिक्त कपड़े, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), भूतल अलंकरण, औद्योगिक एकल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट, ज़िग - टेबल के साथ ज़ैग मशीन, मास्किंग टेप, सुई (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई मात्रा भिन्न हो सकती है), कैची (कपड़ा और कागज काटना), फ्रेम, पैटर्न बनाने वाला कागज, ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वेब / डब्लर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिगर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), ड्रेस मेकर का पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (मात्रा भिन्न हो सकती है a s प्रति आवश्यकता), सुई थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ़्यूज़िबल वैकिंग पेपर (स्टेबलाइज़र) (कोई भी अच्छी गुणवत्ता। आवश्यकता के अनुसार विविधता और मात्रा भिन्न हो सकती है), टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, मशीनों के लिए स्टूल ट्रेनी, शिक्षक

की कुर्सी, शिक्षक की मेज, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, वस्तुओं के भंडारण के लिए बक्से / टोकरी / पाउच, लेबल / स्टिकर (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकते हैं), मैग्नेटिक व्हाइट बोर्ड इरेज़र और मार्कर / चाक, फ़ाइल कैबिनेट, कूड़ेदान, ड्रेस फॉर्म (आकार मध्यम, पुरुष या महिला), हैंगर, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, प्रेसिंग टेबल, आयरन, कटिंग टेबल, बॉबिन, बॉबिन केस, सफाई कपड़ा, मशीन फोल्डर, मशीन अटैचमेंट, रखरखाव के लिए उपकरण (आवश्यकता के अनुसार), स्वैच फाइलें, ट्रिम फाइलें, कढ़ाई डिजाइन टेम्प्लेट, डिजाइन विशिष्टता पत्रक, अग्निशामक, छात्र मैनुअल / नोट्स, सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील, निपुणता परीक्षण किट, ड्रेस, मार्कर पिन, स्याही (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), प्रोजेक्टर / एलसीडी, जॉब कार्ड

### मॉड्यूल का नाम 3: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें

एएमएच/एन0103 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

#### टर्मिनल परिणाम:

- स्वास्थ्य के बारे में ज्ञान
- सुरक्षा के बारे में ज्ञान
- पीडब्ल्यूडी और जेंडर संवेदनशीलता के महत्व पर चर्चा करें

| अवधि: 25:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | अवधि: 30:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्राथमिक चिकित्सा, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया में प्रशिक्षित कर्मियों के विवरण की सूची बनाएं।</li> <li>• असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की रिपोर्ट करें।</li> <li>• डिजाइन को स्थानांतरित करने के लिए उपयोग किए जाने वाले मशीन तेल, रसायन या स्याही की पहचान, संचालन और भंडारण की व्याख्या करें।</li> <li>• अपशिष्ट और उप-उत्पादों के लिए उचित निपटान प्रणाली के तत्वों का वर्णन करें।</li> <li>• डिजाइन को स्थानांतरित करने के लिए उपयोग किए जाने वाले मशीन तेल, रसायन या स्याही की पहचान, संचालन और भंडारण की व्याख्या करें।</li> <li>• नकली ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें।</li> <li>• आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें।</li> <li>• अनुमोदित दिशा-निर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुरूप स्वयं की गतिविधियों को अंजाम देना।</li> <li>• स्वयं के कार्यों के कारण स्वयं और दूसरों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करना।</li> <li>• किसी भी सेवा खराबी की रिपोर्ट करें जिसे ठीक नहीं किया जा सकता है।</li> <li>• निर्माता और संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुरूप सामग्री और उपकरण स्टोर करें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें।</li> <li>• संयंत्र के लेआउट और आपातकालीन निकास, बचने के मार्ग, आपातकालीन उपकरण और संयोजन बिंदुओं के विवरण का वर्णन करें।</li> <li>• स्वास्थ्य और सुरक्षा से संबंधित साइनेज और उनके अर्थ की पहचान करें।</li> <li>• कार्यस्थल पर आयोजित माँक ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं में भाग लें।</li> <li>• आग, आपात स्थिति या दुर्घटना की स्थिति में संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार निर्देशों का पालन करें।</li> <li>• मशीनरी और उपकरण में खराबी को पहचानें और ठीक करें (यदि संभव हो)।</li> <li>• कचरे और मलबे को सुरक्षित रूप से संभालना और स्थानांतरित करना।</li> <li>• बुनियादी प्राथमिक उपचार करें।</li> <li>• बुनियादी सीपीआर करें।</li> <li>• कार्यस्थल पर आयोजित लिंग, और पीडब्ल्यूडी जागरूकता के लिए प्रशिक्षण संवेदीकरण कार्यक्रमों के महत्व पर चर्चा करें।</li> <li>• कार्यस्थल पर पालन की जाने वाली राज्य पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली संबंधी प्रक्रियाएं।</li> <li>• चर्चा की गई कि विकलांग कर्मचारियों को कैसे समायोजित किया जाए</li> <li>• स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें और नशीले पदार्थों पर निर्भरता से बचाव करें।</li> <li>• कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें।</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों का महत्व बताएं</li> <li>• शराब, तंबाकू और नशीली दवाओं के दुष्परिणामों का वर्णन करें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य, सुरक्षा, जेंडर और पीडब्ल्यूडी से संबंधित निर्देशों के अनुपालन के महत्व की व्याख्या करें</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                          |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर, वीडियो प्रस्तुति                                                                                               |                                                                                                                                                                          |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                          |
| कंटेनर, सुरक्षात्मक गियर, रिपोर्टिंग प्रारूप, आदि                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                          |

## मॉड्यूल का नाम 4: कढ़ाई मशीन का उपयोग करके विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके बनाना

एएमएच/एन0801 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके को समझें
- विभिन्न प्रकार के कपड़े के बारे में ज्ञान
- ज्ञान विभिन्न प्रकार के उपकरण
- विभिन्न प्रकार के धागे की मोटाई, छाया को समझें

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>अवधि: 25:00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>अवधि: 65:00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• कशीदाकारी की जाने वाली सामग्रियों की विशेषताओं की सूची बनाएं और वे एक दूसरे से कैसे भिन्न हैं।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के काम से जुड़े तकनीकी शब्दों का वर्णन करें।</li> <li>• गुणवत्ता के लिए संगठन की नीतियों, प्रक्रियाओं, दिशानिर्देशों और मानकों का उल्लेख करें।</li> <li>• संगठन में प्रचलित गुणवत्ता प्रणालियों और अन्य प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• गुणवत्ता के साथ समस्याओं के प्रकारों का वर्णन करें और उचित लोगों को उनकी रिपोर्ट कैसे करें।</li> <li>• स्वयं/अन्य प्रक्रियाओं में दोष के मामले में राज्य रिपोर्टिंग प्रक्रिया।</li> <li>• स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण कानून के तहत अपने स्वयं के उत्तरदायित्व बताएं।</li> <li>• कशीदाकारी कार्य करने के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का उल्लेख करें</li> <li>• सजावटी टांके के प्रकार, कढ़ाई शैली और तकनीक और संबंधित सिलाई प्रकार की सूची बनाएं</li> <li>• विभिन्न प्रकार के कपड़ों/सामग्रियों के लिए सबसे उपयुक्त तकनीकों की श्रेणी का वर्णन करें विभिन्न प्रकार की सामग्रियों पर काम करते समय आने वाली समस्याओं की सूची बनाएं।</li> <li>• ज़िग-ज़ैग मशीन कढ़ाई के तत्वों की सूची बनाएं।</li> <li>• धागे की मोटाई, छाया, आकार और सुइयों के विभिन्न भागों का वर्णन करें।</li> <li>• कशीदाकारी मशीन में प्रयुक्त विभिन्न अनुलग्नों का वर्णन करें।</li> <li>• कार्य क्षेत्र में आम खतरों और उनसे निपटने के लिए कार्य स्थल प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• गुणवत्ता नियंत्रण के तत्वों का वर्णन करें</li> <li>• सुई के टूटने पर पालन की जाने वाली प्रक्रिया का वर्णन करें।</li> <li>• कंपनी गुणवत्ता मानकों के अनुरूप।</li> <li>• मशीन की खराबी और उनके उपचार का वर्णन करें।</li> <li>• कढ़ाई मशीन की देखभाल और रखरखाव के तत्वों का वर्णन करें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• कढ़ाई में इस्तेमाल होने वाले विभिन्न प्रकार के कपड़े, सामग्री और सहायक उपकरण के बारे में बताएं</li> <li>• पहचानें कि जब समस्याएँ स्वयं के अधिकार की सीमा से बाहर हों तो उन्हें किसे संदर्भित करना चाहिए।</li> <li>• उत्पादन में कशीदाकारी से संबंधित कार्यों के लिए संगठन के उपकरण, टेम्पलेट और प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार की कढ़ाई की पहचान करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार की कढ़ाई तकनीकों और संबंधित सिलाई प्रकार की व्याख्या करें</li> <li>• दिए गए विनिर्देशों के अनुसार कढ़ाई के लिए उपकरण और सामग्री की आवश्यकताओं की पहचान करें।</li> <li>• दिए गए विनिर्देशों के साथ कढ़ाई के लिए आवश्यक सामग्री की जाँच करें।</li> <li>• सिलाई और कढ़ाई को प्रभावित करने वाले सामान्य कारकों की सूची बनाएं</li> <li>• बुनियादी टांके और कार्यशैली के संयोजन की पहचान करें।</li> <li>• मशीन कढ़ाई को संभालने और तैयार करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• धागे की मोटाई, छाया, आकार और सुइयों के विभिन्न भागों की पहचान करें।</li> <li>• वर्णन करें कि कढ़ाई मशीन में शीर्ष तनाव को कैसे समायोजित किया जाए।</li> <li>• कशीदाकारी उत्पाद में विभिन्न प्रकार के दोषों की पहचान करें।</li> <li>• कशीदाकारी मशीन के विभिन्न भागों और उसके अनुप्रयोग की व्याख्या करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के अटैचमेंट के लिए आवश्यक मशीनों पर पहने हुए पुर्जों के रखरखाव, समायोजन और प्रतिस्थापन प्रक्रियाओं की व्याख्या करें।</li> <li>• धागे, मशीन की सुई और कपड़े के बीच संबंध बताएं।</li> <li>• कशीदाकारी सामग्री की विशेषताओं की पहचान करें और वे एक दूसरे से कैसे भिन्न हैं।</li> </ul> |

### 9 Embroidery Machine Operator (Zigzag Machine)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• यदि कोई मशीन ठीक से काम करना बंद कर दे तो घटनाओं के तार्किक अनुक्रम की सूची बनाएं</li> <li>• नए उत्पाद विवरण के बारे में अनिश्चित होने पर संबंधित प्राधिकारी से संपर्क करें।</li> <li>• अपशिष्ट पदार्थों के सही भंडारण और निपटान के लिए राज्य के दिशा-निर्देश।</li> <li>• मशीनों से जुड़े संभावित खतरों और सुरक्षा सावधानियों की सूची बनाएं जिन्हें लिया जाना चाहिए।</li> <li>• संसाधनों की बर्बादी को कम करने के तरीके का वर्णन करें</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• मशीन की कढ़ाई में प्रयुक्त होने वाले धागे के प्रकारों का वर्णन करें।</li> <li>• कार्य आवश्यकताओं के अनुसार धागे की सही मोटाई, छाया और आकार की पहचान करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन के अनुसार रंग संयोजन/धागे के उपयोग की प्रक्रिया का वर्णन करें।</li> <li>• आवश्यक कार्य के लिए विभिन्न प्रकार की सुइयों और उनकी उपयुक्तता की पहचान करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार की सुइयों के उपयोग की सूची बनाएं।</li> <li>• टेस्ट सिल का संचालन करें।</li> <li>• सुइयों और धागों की नियमित जांच करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के ट्रिम्स की पहचान करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के कढ़ाई के टांके और कलाकृति की पहचान करें जैसे कि अलग-अलग डिज़ाइन में गोल पत्ते, बिंदीदार सिलाई, अलग-अलग डिज़ाइन में नुकीले पत्ते, मशीन की कढ़ाई में पिपली का काम और इसकी विविधता, मशीन की कढ़ाई में डोरी का काम, मशीन की कढ़ाई के माध्यम से दर्पण का काम, कढ़ाई मशीन के माध्यम से काटने का काम, मशीन कढ़ाई में गोल सिलाई। दिए गए डिज़ाइन का विश्लेषण और व्याख्या करें जिसे कढ़ाई करने की आवश्यकता है और जिस प्रकार की कढ़ाई करने की आवश्यकता है।</li> <li>• कढ़ाई करने के लिए कढ़ाई मशीन को उपयुक्त सेटिंग में सेट करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार की कढ़ाई के लिए आवश्यक मशीन सेटिंग का वर्णन करें।</li> <li>• कढ़ाई मशीन का उपयोग करके, सही धागे और सामग्री का उपयोग करके कपड़े पर दिए गए किसी भी पैटर्न को कढ़ाई करें।</li> <li>• दिए गए कपड़े/सामग्री पर बिंदीदार सिलाई करने के लिए कढ़ाई मशीन का उपयोग करें।</li> <li>• दिए गए पैटर्न/कला कार्य के अनुसार विभिन्न डिज़ाइनों को कढ़ाई करने के लिए कढ़ाई मशीन का संचालन करें जैसे गोल पत्तियों और नुकीले पत्तों की विविधताएं।</li> <li>• मशीन कढ़ाई और इसकी विविधता में तालियों का काम करना।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन/कला कार्य के अनुसार मशीन कढ़ाई में डोरी का काम करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन के अनुसार मशीन कढ़ाई के माध्यम से दर्पण का काम करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन के अनुसार मशीन कढ़ाई के माध्यम से कट कार्य निष्पादित करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन/कला कार्य के अनुसार मशीन कढ़ाई में डोरी का काम करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन के अनुसार मशीन कढ़ाई के माध्यम से दर्पण का काम करें।</li> <li>• दिए गए डिज़ाइन के अनुसार मशीन कढ़ाई के माध्यम से कट कार्य निष्पादित करें।</li> <li>• मशीन की कढ़ाई में गोल सिलाई करें।</li> <li>• जाँच करें कि कशीदाकारी उत्पाद विनिर्देशों को पूरा करता है या नहीं।</li> <li>• अंतिम उत्पाद विनिर्देशों को पूरा नहीं करने की स्थिति में उचित सुधारात्मक कार्रवाई करें</li> <li>• अनुमोदित तरीके से अपशिष्ट पदार्थों का निपटान करें</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b><br>चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर, वीडियो प्रस्तुति<br><b>आवश्यक खास उपकरण:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

धागा (कढ़ाई अधिशेष के लिए, मात्रा और गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), नवीनता यार्न / फैसी यार्न (अतिरिक्त, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा (अतिरिक्त कपड़े, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), भूतल अलंकरण, औद्योगिक एकल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट, जिग - टेबल के साथ जैग मशीन, मार्किंग टेप, सुई (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई मात्रा भिन्न हो सकती है), कैंची (कपड़ा और कागज काटना), फ्रेम, पैटर्न बनाने वाला कागज, ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वैब / डब्बर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिमर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), ड्रेस मेकर का पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (मात्रा भिन्न हो सकती है a s प्रति आवश्यकता), सुई थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ़्यूज़िबल बैकिंग पेपर (स्टेबलाइज़र) (कोई भी अच्छी गुणवत्ता। आवश्यकता के अनुसार विविधता और मात्रा भिन्न हो सकती है), टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, मशीनों के लिए स्टूल ट्रेनी, शिक्षक की कुर्सी, शिक्षक की मेज, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, वस्तुओं के भंडारण के लिए बक्से / टोकरी / पाउच, लेबल / स्टिकर (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकते हैं), मैग्नेटिक व्हाइट बोर्ड इरेज़र और मार्कर / चाक, फ़ाइल कैबिनेट, कूड़ेदान, ड्रेस फॉर्म (आकार मध्यम, पुरुष या महिला), हैंगर, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, प्रेसिंग टेबल, आयरन, कटिंग टेबल, बॉबिन, बॉबिन केस, सफाई कपड़ा, मशीन फोल्डर, मशीन अटैचमेंट, रखरखाव के लिए उपकरण (आवश्यकता के अनुसार), स्वैच फाइलें, ट्रिम फाइलें, कढ़ाई डिजाइन टेम्प्लेट, डिजाइन विशिष्टता पत्रक, अग्निशामक, छात्र मैनुअल / नोट्स, सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील, निपुणता परीक्षण किट, ड्रेस, मार्कर पिन, स्याही (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), प्रोजेक्टर / एलसीडी, जॉब कार्ड

## मॉड्यूल नाम 5: कढ़ाई मशीन का उपयोग करके सजावटी डिजाइन कढ़ाई करें

### एमएच/एन0802 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

#### टर्मिनल परिणाम:

- पर्यवेक्षक के साथ बातचीत
- नौकरी की जिम्मेदारी की समझ
- टीम वर्क का महत्व

| अवधि: 25:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | अवधि: 75:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्य संबंधी कार्यों के बारे में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए राज्य प्रोटोकॉल।</li> <li>• पर्यवेक्षक के साथ समझौते में कार्य लक्ष्य निर्धारित करें</li> <li>• कार्य लक्ष्यों की समीक्षा करें और विशेष निर्देशों की जांच करें, यदि कोई हो।</li> <li>• कार्य संबंधी जोखिमों/समस्याओं की रिपोर्टिंग के लिए राज्य प्रोटोकॉल और प्रारूप।</li> <li>• प्रक्रिया या उत्पादों पर पूछताछ के मामले में और दोषपूर्ण मशीनों, उपकरणों और/या उपकरणों से संबंधित मुद्दों को हल करने के लिए संपर्क व्यक्ति की पहचान करें।</li> <li>• संगठन के राज्य प्रलेखन और रिपोर्टिंग प्रारूप।</li> <li>• टीम वर्क और सामंजस्यपूर्ण कामकाजी संबंधों का महत्व बताएं।</li> <li>• कार्य संबंधी सहायता प्रदान करने/प्राप्त करने की प्रक्रिया का वर्णन करें।</li> <li>• प्रदर्शन से संबंधित फीडबैक प्राप्त करने/देने की विधि का वर्णन करें।</li> <li>• सामग्री में दोषों की रिपोर्ट करें।</li> <li>• कंपनी गुणवत्ता मानकों के अनुरूप कार्य करें।</li> <li>• किसी भी क्षतिग्रस्त कार्य की रिपोर्ट जिम्मेदार व्यक्ति को दें</li> <li>• खराब उपकरण और मशीनों के बारे में कंपनी रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं का पालन करें जो काम को प्रभावित करते हैं और संबंधित व्यक्ति को तत्काल और सटीक रूप से सेवाओं को प्रभावित करने वाले जोखिमों/समस्याओं की रिपोर्ट करते हैं।</li> </ul> | <b>प्राैक्तिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• पर्यवेक्षक बातचीत से कार्य लक्ष्य और समीक्षा तंत्र की पहचान करें।</li> <li>• जॉब कार्ड/शीट से स्वयं की नौकरी की भूमिका और जिम्मेदारियों के विवरण की पहचान करें।</li> <li>• वर्णन करें कि डिजाइन विनिर्देश पत्रक का उपयोग कैसे करें।</li> <li>• आवश्यक कलाकृति के विभिन्न तत्वों की पहचान करें।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र खतरों से मुक्त है।</li> <li>• कढ़ाई की जाने वाली कढ़ाई के लिए दिए गए निर्देशों और डिजाइन विनिर्देशों का पालन करें।</li> <li>• संदेह की स्थिति में कार्यों के बारे में अधिक जानकारी प्राप्त करें।</li> <li>• सही उपकरण का प्रयोग करें।</li> <li>• जाँच करें कि उपकरण सुरक्षित हैं और उपयोग के लिए तैयार हैं।</li> <li>• कढ़ाई के लिए सही घटक भागों/कपड़े/सामग्री का चयन करें।</li> <li>• जाँच करें कि उपयोग की जाने वाली सामग्रियां दोषों से मुक्त हैं।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि उपयोग की गई सामग्री कढ़ाई की कलाकृति और कढ़ाई वाले उत्पाद के डिजाइन नमूने से मेल खाने वाली विशिष्टता को पूरा करती है।</li> <li>• जाँच करें कि क्या कपड़े/घटक को सही ढंग से चिह्नित किया गया है और टुकड़ों को आवश्यकतानुसार काटा गया है।</li> <li>• कार्य पूरा होने पर कार्य क्षेत्र को सुरक्षित और सुरक्षित छोड़ दें।</li> <li>• कढ़ाई मशीनों को सुरक्षित रूप से और दिशानिर्देशों के अनुसार संचालित करें।</li> <li>• पुट के माध्यम से सुचारू और तेज़ सुनिश्चित करने के लिए सामग्री की स्थिति और लेआउट का अनुकूलन करें।</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• सिलाई से पहले उपकरण की जांच करें, जिसमें सही नियंत्रण, सही अटैचमेंट, सही सुई और धागा शामिल है।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि कशीदाकारी डिजाइन कलाकृति विनिर्देशों के अनुरूप है।</li> <li>• विशिष्टताओं के अनुसार कशीदाकारी उत्पादों का निरीक्षण करें।</li> <li>• कढ़ाई के सभी कार्य सटीकता और सटीकता के साथ करें।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर, वीडियो प्रस्तुति                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>धागा (कढ़ाई अधिशेष के लिए, मात्रा और गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), नवीनता यार्न / फैसी यार्न (अतिरिक्त, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा (अतिरिक्त कपड़े, और विविधता भिन्न हो सकती है), भूतल अलंकरण, औद्योगिक एकल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट, ज़िग - टेबल के साथ ज़ैग मशीन, मास्किंग टेप, सुई (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई (सभी गेज। मात्रा भिन्न हो सकती है), कैंची (फैब्रिक और पेपर कटिंग), फ्रेम, पैटर्न मेकिंग पेपर, ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वैब / डैबर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिमर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), ड्रेस मेकर का पिन ( मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (मात्रा पुनः के अनुसार भिन्न हो सकती है) क्लायरमेंट), नीडल थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ्यूसिबल बैकिंग एम्बेलिशमेंट्स, इंडस्ट्रियल सिंगल नीडल लॉक स्टिच मशीन सेट, टेबल के साथ ज़िग-ज़ैग मशीन, मास्किंग टेप, नीडल्स (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल्स (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई (सभी गेज। मात्रा भिन्न हो सकती है), कैंची (फैब्रिक और पेपर कटिंग), फ्रेम, पैटर्न मेकिंग पेपर, ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वैब / डैबर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिमर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है) ), ड्रेस मेकर पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), सुई थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ्यूसिबल बैकिंग पेपर (स्टेबलाइज़र) (कोई भी अच्छी गुणवत्ता। किस्म और मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है) ), टेबल आर्म के साथ स्टूडेंट चेरर, मशीनों के लिए स्टूल ट्रेनी, टीचर चेरर, टीचर्स टेबल, व्हाइट बोर्ड/ब्लैक बोर्ड, सामान रखने के लिए बॉक्स/टोकरी/पाउच, लेबल/स्टिकर (मात्रा और किस्म अलग-अलग हो सकते हैं), मैग्नेटिक व्हाइट बोर्ड इरेज़र और मार्कर/चाक, फाइल कैबिनेट, कूड़ेदान, ड्रेस फॉर्म (आकार) ई माध्यम, पुरुष या महिला), हैंगर, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, प्रेसिंग टेबल, आयरन, कटिंग टेबल, बॉबिन, बॉबिन केस, सफाई कपड़ा, मशीन फोल्डर, मशीन अटैचमेंट, रखरखाव के लिए उपकरण (आवश्यकता के अनुसार), स्वैच फाइलें, ट्रिम फाइलें , कढ़ाई डिजाइन टेम्पलेट, डिजाइन विशिष्टता पत्रक, अग्निशामक, छात्र मैनुअल / नोट्स, सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील, निपुणता परीक्षण किट, ड्रेस, मार्कर पिन, स्याही (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), प्रोजेक्टर / एलसीडी, जॉब कार्ड</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>आवश्यक खास उपकरण:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>धागा (कढ़ाई अधिशेष के लिए, मात्रा और गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), नवीनता यार्न / फैसी यार्न (अतिरिक्त, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा (अतिरिक्त कपड़े, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), भूतल अलंकरण, औद्योगिक एकल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट , ज़िग - टेबल के साथ ज़ैग मशीन, मास्किंग टेप, सुई (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई मात्रा भिन्न हो सकती है) , कैंची (कपड़ा और कागज काटना), फ्रेम, पैटर्न बनाने वाला कागज, ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वैब / डैबर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिमर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), ड्रेस मेकर का पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (मात्रा भिन्न हो सकती है) a s प्रति आवश्यकता), सुई थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ्यूज़िबल बैकिंग पेपर (स्टेबलाइज़र) (कोई भी अच्छी गुणवत्ता। आवश्यकता के अनुसार विविधता और मात्रा भिन्न हो सकती है), टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, मशीनों के लिए स्टूल ट्रेनी, शिक्षक की कुर्सी, शिक्षक की मेज, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, वस्तुओं के भंडारण के लिए बक्से / टोकरी / पाउच, लेबल / स्टिकर (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकते हैं), मैग्नेटिक व्हाइट बोर्ड इरेज़र और मार्कर / चाक, फाइल कैबिनेट, कूड़ेदान, ड्रेस फॉर्म (आकार मध्यम, पुरुष या महिला), हैंगर, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, प्रेसिंग टेबल, आयरन, कटिंग टेबल, बॉबिन, बॉबिन केस, सफाई कपड़ा , मशीन फोल्डर, मशीन अटैचमेंट, रखरखाव के लिए उपकरण (आवश्यकता के अनुसार), स्वैच फाइलें, ट्रिम फाइलें, कढ़ाई डिजाइन टेम्पलेट, डिजाइन विशिष्टता पत्रक, अग्निशामक, छात्र मैनुअल / नोट्स, सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील, निपुणता परीक्षण किट, ड्रेस, मार्कर पिन, स्याही (मात्रा और विविधता</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## मॉड्यूल का नाम 6: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान करें

एएमएच/एन0802 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- खुद की जिम्मेदारी समझें
- डिजाइन के अनुसार सामग्री की आवश्यकताओं को समझें
- संचालन प्रक्रिया को समझें

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 25:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | अवधि: 75:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• संगठन की प्रक्रियाओं और दिशानिर्देशों का उल्लेख करें।</li> <li>• संगठन में प्रचलित गुणवत्ता प्रणालियों और मशीन कढ़ाई प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• राज्य उपकरण संचालन प्रक्रिया/निर्माता के निर्देश</li> <li>• उत्पादन के दौरान काम पर अपनी जिम्मेदारियों का वर्णन करें।</li> <li>• व्यक्तिगत जिम्मेदारी की सीमाओं की पहचान करें।</li> <li>• सुरक्षित रूप से और उस दर पर कार्य करें जो कार्य प्रवाह को बनाए रखता है।</li> <li>• निर्देशों के अनुसार निर्दिष्ट अंतराल पर गुणवत्ता जांच करें</li> <li>• गुणवत्ता के साथ समस्याओं के प्रकारों की सूची बनाएं और उन्हें उपयुक्त लोगों को कैसे रिपोर्ट करें।</li> <li>• लाइन मैनेजर को सुधार के लिए कोई विचार प्रस्तुत करने की राज्य विधि।</li> <li>• उपयुक्त निरीक्षण विधियों की सूची बनाएं जिनका उपयोग किया जा सकता है।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के दोषों की सूची बनाएं।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के दोषों की सूची बनाएं जो संभावित रूप से पाए जा सकते हैं और उन्हें कैसे ठीक किया जा सकता है</li> <li>• दोषों का पता लगाने के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न तकनीकों और विधियों की सूची बनाएं</li> <li>• अस्वीकृतों को चिह्नित करने और उन्हें अलग करने के महत्व को बताएं।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• विनिर्देशों के आधार पर आवश्यक सामग्री की पहचान करें और उसका उपयोग करें।</li> <li>• परीक्षण, सॉर्ट, ट्रैक फ्रीड और प्रगति पर काम की जांच</li> <li>• अनुमत सहनशीलता लागू करें।</li> <li>• दोषों की पहचान करें और सुधार के लिए उचित कार्रवाई करें।</li> <li>• यह सुनिश्चित करने के लिए तुरंत समायोजन करें कि कढ़ाई का काम विनिर्देश से मेल खाता है।</li> <li>• बड़े हुए दाग, क्षतिग्रस्त और गलत तरीके से बनाए गए घटक भागों के लिए दोष-खोज सामग्री और घटका।</li> <li>• दोषों के प्रकार जो हो सकते हैं, उनकी पहचान कैसे की जाती है और उनसे निपटने के तरीकों का वर्णन करें।</li> <li>• विशिष्टताओं के अनुसार कशीदाकारी उत्पादों का निरीक्षण करें।</li> <li>• परिवर्तनीय दोषों की पहचान करें और उन पर फिर से काम करें</li> <li>• जब सामग्री गुणवत्ता मानकों के अनुरूप न हो तो आवश्यक कार्रवाई करें।</li> <li>• विशेष दोषों के लिए स्वीकार्य समाधानों का वर्णन करें।</li> <li>• विशिष्ट प्रकार के दोषों के लिए उपयुक्त समायोजन के प्रकारों का वर्णन करें।</li> <li>• पहचान की गई दोषपूर्ण सामग्री और घटक भागों की रिपोर्ट करें और बदलें जो विनिर्देश को पूरा नहीं करते हैं</li> <li>• कढ़ाई मशीन में गलत सेटिंग्स के परिणामों का वर्णन करें।</li> <li>• सिले/कढ़ाई वाली वस्तुओं को संदूषण से दूर रखने के तरीकों का वर्णन करें।</li> <li>• निर्दिष्ट स्थानों में चिह्न और जगह अस्वीकार की पहचान करें।</li> <li>• निर्दिष्ट स्थानों में चिह्न और जगह अस्वीकार की पहचान करें।</li> <li>• जब अन्य उत्पादन क्षेत्रों का कार्य प्रवाह कार्य में बाधा डालता है तो जिम्मेदार व्यक्ति को रिपोर्ट करें।</li> <li>• अन्य प्रक्रियाओं में त्रुटियों की सूचना उपयुक्त व्यक्ति को दें।</li> <li>• आवश्यक उत्पादकता और गुणवत्ता स्तर बनाए रखें।</li> <li>• दस्तावेजीकरण को पूरा करें और बनाए रखें।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर, वीडियो प्रस्तुति                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>आवश्यक ख़ास उपकरण:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>धागा (कढ़ाई अधिशेष के लिए, मात्रा और गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), नवीनता यार्न / फैंसी यार्न (अतिरिक्त, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा (अतिरिक्त कपड़े, मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), भूतल अलंकरण, औद्योगिक एकल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट, ज़िग - टेबल के साथ ज़ैग मशीन, मास्किंग टेप, सुई (विभिन्न आकार), अंगूठे के लिए थिम्बल (प्लास्टिक और प्लेटेड), मापने का पैमाना, मापने वाला टेप, हाथ की सुई (सभी गेज, पंच सुई मात्रा भिन्न हो सकती है), कैची (कपड़ा और कागज काटना), फ्रेम, पैटर्न बनाने वाला कागज, ट्रेसिंग</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

पेपर, कार्बन पेपर, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), मशीन ऑयल, कॉटन स्वैब / डब्बर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड ट्रिमर, हॉट ग्लू गन (मात्रा भिन्न हो सकती है), गोंद के प्रकार (कपड़े और सुपर गोंद। किसी भी प्रकार), धातु की चिमटी, दर्जी की चाक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पिन और सुरक्षा पिन (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), ड्रेस मेकर का पिन (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), पिन कुशन (मात्रा भिन्न हो सकती है a s प्रति आवश्यकता), सुई थ्रेडर, बेसिक स्टेशनरी, फ़्यूज़िबल बैकिंग पेपर (स्टेबलाइज़र) (कोई भी अच्छी गुणवत्ता। आवश्यकता के अनुसार विविधता और मात्रा भिन्न हो सकती है), टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, मशीनों के लिए स्टूल ट्रेनी, शिक्षक की कुर्सी, शिक्षक की मेज, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, वस्तुओं के भंडारण के लिए बक्से / टोकरी / पाउच, लेबल / स्टिकर (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकते हैं), मैग्नेटिक व्हाइट बोर्ड इरेज़र और मार्कर / चाक, फ़ाइल कैबिनेट, कूड़ेदान, ड्रेस फॉर्म (आकार मध्यम, पुरुष या महिला), हैंगर, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, प्रेसिंग टेबल, आयरन, कटिंग टेबल, बॉबिन, बॉबिन केस, सफाई कपड़ा, मशीन फोल्डर, मशीन अटैचमेंट, रखरखाव के लिए उपकरण (आवश्यकता के अनुसार), स्वैच फाइलें, ट्रिम फाइलें, कढ़ाई डिजाइन टेम्प्लेट, डिजाइन विशिष्टता पत्रक, अग्निशामक, छात्र मैनुअल / नोट्स, सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील, निपुणता परीक्षण किट, ड्रेस, मार्कर पिन, स्याही (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), प्रोजेक्टर / एलसीडी, जॉब कार्ड

## मॉड्यूल का नाम 12: सॉफ्ट स्किल्स

(ब्रिज मॉड्यूल) संस्करण 2.0 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार का महत्व
- संचार के प्रभावी
- स्वास्थ्य और स्वच्छता को समझें

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 03:00                                                                                                                                                             | अवधि: 02:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                  | <b>प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें</li> <li>• संगठन चार्ट की व्याख्या करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के संचार</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।</li> <li>• व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें।</li> <li>• संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें।</li> <li>• एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| बेसिक स्टेशनरी                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## अनुलग्नक

### प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

| प्रशिक्षक पूर्वापेक्षाएँ |            |                        |            |                 |            |            |
|--------------------------|------------|------------------------|------------|-----------------|------------|------------|
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता  | विशेषज्ञता | प्रासंगिक उद्योग अनुभव |            | प्रशिक्षण अनुभव |            | टिप्पणियां |
|                          |            | वर्ष                   | विशेषज्ञता | वर्ष            | विशेषज्ञता |            |

|                                                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                            |                                         |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| हाई स्कूल/सीनियर सेकेंडरी स्कूल/आईटीआई/न्यूनतम 6 महीने | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) | हाईस्कूल = 6 वर्ष / वरिष्ठ माध्यमिक स्कूल या 6 महीने<br><br>डिप्लोमा = 4 वर्ष/1 वर्ष आईटीआई या 1 वर्ष का डिप्लोमा या 2 वर्ष डिप्लोमा = 3 वर्ष/3 वर्ष का डिप्लोमा या<br><br>डिग्री = 2 साल / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) | न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) | प्रासंगिक ट्रेड में शैक्षिक योग्यता आवश्यक है। कपड़ा योग्यता और अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा। |
| डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर                            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                            |                                         |                                                                                                 |
| डिप्लोमा / पोस्ट ग्रेजुएट                              |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                            |                                         |                                                                                                 |
| प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में डिग्री                |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                            |                                         |                                                                                                 |

| ट्रेनर प्रमाणन                                                                                                              |                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| डोमेन प्रमाणन                                                                                                               | प्लेटफ़ॉर्म प्रमाणन                                                                                 |
| नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन)" को क्यूपी:"एएमएच/क्यू0801" में मैप किया गया है | नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी /क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया |

### मूल्यांकनकर्ताओं की आवश्यकताएं

| मूल्यांकनकर्ता की पूर्वापेक्षाएँ                                                              |                                                                           |                                                                                                 |                                         |                                                                                                 |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता                                                                      | विशेषज्ञता <विशेषज्ञता के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।> | प्रासंगिक उद्योग अनुभव                                                                          |                                         | प्रशिक्षण/आकलन अनुभव                                                                            |                                         | टिप्पणियाँ                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                               |                                                                           | वर्ष                                                                                            | विशेषज्ञता                              | वर्ष                                                                                            | विशेषज्ञता                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन)                                   | आईटीआई = 4 साल/1 साल का डिप्लोमा = 4 साल/2 साल का डिप्लोमा = 3 साल/3 साल का डिप्लोमा डिग्री = 2 | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) | आईटीआई = 4 साल/1 साल का डिप्लोमा = 4 साल/2 साल का डिप्लोमा = 3 साल/3 साल का डिप्लोमा डिग्री = 2 | एम्ब्रायडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन) | उम्मीदवार को मशीन कढ़ाई तकनीक, कढ़ाई मशीन के पुर्जे और मशीन की हैंडलिंग, उपकरण, उपकरण, सामग्री, निरीक्षण तकनीक, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक नौकरी की अन्य आवश्यकताओं का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में |

### 15 Embroidery Machine Operator (Zigzag Machine)

|  |  |                                                                |  |                                                                |  |                                  |
|--|--|----------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
|  |  | साल / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल |  | साल / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल |  | संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। |
|--|--|----------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|

| मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन                                                                                                   |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| डोमेन प्रमाणन                                                                                                               | प्लेटफॉर्म प्रमाणन                                                                                            |
| नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "एम्ब्रॉयडरी मशीन ऑपरेटर (ज़िगज़ैग मशीन)" को क्यूपी:"एएमएच/क्यू0801" में मैप किया गया है | नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया |

## आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

## परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

|            |                                           |
|------------|-------------------------------------------|
| एनओएस      | नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैंडर्ड(एस)            |
| एनएसक्यूएफ | नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन फ्रेमवर्क      |
| क्यूपी     | क्वालिफिकेशन पैक                          |
| टीवीईटी    | टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| सेक्टर                            | सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।                                                                    |
| उप-क्षेत्र                        | उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।                                                                                                                                                                                          |
| व्यवसाय                           | व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।                                                                                                                                                                           |
| नौकरी की भूमिका                   | नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।                                                                                                                                                         |
| व्यावसायिक मानक (ओएस)             | ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (क्यू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं। |
| प्रदर्शन मानदंड (पीसी)            | प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।                                                                                                                                                              |
| राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस) | एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।                                                                                                                                                                                                    |
| योग्यता पैक (क्यूपी)              | क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।                                                                                                          |
| यूनिट कोड                         | यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है                                                                                                                                                                                 |
| यूनिट का शीर्षक                   | यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।                                                                                                                                                                                      |
| विवरण                             | विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।                                                                                             |
| स्कोप                             | स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।                                                                            |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ज्ञान और समझ (केयू)            | ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।                                                                                                                                                                                   |
| संगठनात्मक संदर्भ              | संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।                                                                                                                                                                                     |
| तकनीकी ज्ञान                   | तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस) | मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं। |
| ऐच्छिक                         | ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।                                 |
| विकल्प                         | विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।                                                                                                                                       |