



ढॉडल करलकुलढ

क्यूपी नलढ: क्यूसी ँगकीक्यूडलव - सुइंग ललइन

क्यूपी कुड: ँँढँँ/क्यू 1401

क्यूपी संसकरण: 2.0

ँनँसक्यूँफ स्तर: 5

ढॉडल करलकुलढ संसकरण: 2.0

अडैरल, ढेड अडस ँर हलढ-फरनलशलंग सेक्टर स्कलल कलउंसलल, तीसरी ढंजलल, फलैट नंढर ँ-312 से ँ-323, सोढदतुत चैढर -I, ढीकलकी कलढल ड्लेस, अडुरीकल ँवेन्यू, नई दललुी -110066

विषयसूची

प्रशिक्षण पैरामीटर.....	Error! Bookmark not defined.
कार्यक्रम अवलोकन	Error! Bookmark not defined.
प्रशिक्षण परिणाम	Error! Bookmark not defined.
अनिवार्य मॉड्यूल.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल विवरण	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 1:क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन का परिचय और अभिविन्यास	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल नाम 2: कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 3: कच्चे माल की गुणवत्ता का निरीक्षण करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 4: सिलाई के दौरान उत्पाद की गुणवत्ता का निरीक्षण करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 5: सिलाई दोषों का सुधार	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 6: सिले हुए परिधान के लिए परिष्करण प्रक्रिया की पहचान करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 7: तैयार परिधान का निरीक्षण करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 8: विभिन्न विभागों के साथ समन्वय करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 9: कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 10: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 11: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल).....	Error! Bookmark not defined.
अनुलग्नक.....	Error! Bookmark not defined.
ट्रेनर आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
आकलन नीति	Error! Bookmark not defined.
शब्दावली.....	17
परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर.....	17

प्रशिक्षण पैरामीटर

सेक्टर	अपैरल
सब-सेक्टर	अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग
व्यवसाय	क्वालिटी कंट्रोल
देश	भारत
एनएसक्यूएफ स्तर	5
एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ संरेखित	एनसीओ -2015/7543.0201
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	12वीं कक्षा 4 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ या 2 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ स्नातक या एनएसक्यूएफ लेवल 4 इनलाइन और मेजरमेंट चेकर के रूप में 2 साल के अनुभव के साथ(Edited)Restore original
पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण	एनए
न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु	20 वर्ष
पिछली बार समीक्षा की गई	31/12/2021
अगली समीक्षा तिथि	
एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि	31/12/2021
क्यूपी संस्करण	2.0
मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि	10/12/2021
मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट	
मॉडल करिकुलम संस्करण	2.0
पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि	800
पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि	800

कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन का परिचय
- कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान करें।
- कच्चे माल की गुणवत्ता का निरीक्षण करें।
- सिलाई के दौरान उत्पाद की गुणवत्ता का निरीक्षण करें।
- सिलाई दोषों का सुधार।
- सिले हुए परिधान के लिए परिष्करण प्रक्रिया की पहचान करें।
- तैयार परिधान का निरीक्षण करें।
- विभिन्न विभागों के साथ समन्वय।
- कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें।
- उद्योग, नियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं का पालन करें।
- सॉफ्ट स्किल्स: ब्रिज मॉड्यूल

अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

एनओएस और मॉड्यूल विवरण	थ्योरी अवधि	प्राैक्टिकल अवधि	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य)	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित)	कुल अवधि
मॉड्यूल का नाम 1: परिचय और अभिविन्यास- ब्रिज मॉड्यूल	01:00	00:00	एनए	एनए	01:00
मॉड्यूल नाम 2: कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान करें एएमएच/एन 1401 कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान और आकलन करें	25:00	65:00	एनए	एनए	90:00
मॉड्यूल का नाम 3: कच्चे माल की गुणवत्ता का निरीक्षण करें एएमएच/एन 1401 कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान और आकलन करें	30:00	100:00	एनए	एनए	130:00
मॉड्यूल का नाम 4: सिलाई के दौरान उत्पाद की गुणवत्ता का निरीक्षण करें एएमएच/एन 1402 सिलाई कक्ष में गुणवत्ता को पहचानें और उसका आकलन करें	35:00	60:00	एनए	एनए	95:00

मॉड्यूल का नाम 5: सिलाई दोषों का सुधार एएमएच/एन 1402 सिलाई कक्ष में गुणवत्ता को पहचानें और उसका आकलन करें	25:00	90:00	एनए	एनए	115:00
मॉड्यूल का नाम 6: सिले हुए परिधान के लिए परिष्करण प्रक्रिया की पहचान करें एएमएच/एन1403 परिधान की फिनिशिंग के बाद गुणवत्ता की पहचान और आकलन करें	20:00	40:00	एनए	एनए	60:00
मॉड्यूल का नाम 7: तैयार परिधान का निरीक्षण करें एएमएच/एन1403 परिधान की फिनिशिंग के बाद गुणवत्ता की पहचान और आकलन करें	30:00	86:00	एनए	एनए	116:00
मॉड्यूल का नाम 8: विभिन्न विभागों के साथ समन्वय करें एएमएच/एन 1404 विभिन्न विभागों के साथ समन्वय	35:00	85:00	एनए	एनए	120:00
मॉड्यूल का नाम 9: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें एएमएच/एन 0103 जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें	33:00	10:00	एनए	एनए	43:00
मॉड्यूल का नाम 10: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें एएमएच/एन 0104 उद्योग, नियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का अनुपालन	15:00	10:00	एनए	एनए	25:00
मॉड्यूल 11: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल)	03:00	02:00	एनए	एनए	05:00
कुल अवधि	252:00	548:00			800:00

मॉड्यूल विवरण

मॉड्यूल का नाम 1: क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन का परिचय और अभिविन्यास

ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें।
- 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें।
- परिधान उद्योग में 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें।
- परिधान उत्पादन प्रक्रिया और प्रक्रिया में 'सैंपलिंग कोऑर्डिनेटर' की भूमिका का वर्णन करें।

अवधि: <02:00>	अवधि: <00:00>
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम

<ul style="list-style-type: none"> • परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें। • 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें। • परिधान उद्योग में 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें। • परिधान उत्पादन प्रक्रिया और प्रक्रिया में 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' की भूमिका का वर्णन करें। 	
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
मार्कर और चाक, डस्टर के साथ व्हाइट / ब्लैक बोर्ड	

मॉड्यूल नाम 2: कच्चे माल की गुणवत्ता की पहचान करें

एएमएच/एन1401 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कच्चे माल और उत्पाद निर्माण के लिए आवश्यक गुणवत्ता मानक की व्याख्या करें।
- दोषों से निपटने के तरीकों की व्याख्या करें।
- परिधान निर्माण के लिए उपयोग किए जाने वाले उपकरणों और उपकरणों के प्रकारों की पहचान करें जैसे सिलाई मशीन, सिलाई मशीनों के लिए अटैचमेंट, काटने के उपकरण।
- विभिन्न प्रकार के पैटर्न की पहचान करें।
- कपड़ों जैसे उत्पादों के उत्पादन में शामिल प्रक्रिया की व्याख्या करें।

अवधि: 25:00	अवधि: 65:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • कच्चे माल और उत्पाद निर्माण के लिए आवश्यक गुणवत्ता मानक की व्याख्या करें। • दोषों से निपटने के तरीकों की व्याख्या करें। • परिधान निर्माण के लिए उपयोग किए जाने वाले उपकरणों और उपकरणों के प्रकारों की पहचान करें जैसे सिलाई मशीन, सिलाई मशीनों के लिए अटैचमेंट, काटने के उपकरण। • विभिन्न प्रकार के पैटर्न की पहचान करें। • कपड़ों जैसे उत्पादों के उत्पादन में शामिल प्रक्रिया की व्याख्या करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • किसी भी प्रकार की खतरनाक सामग्री के लिए कार्य क्षेत्र का निरीक्षण करें। • जाँच करें कि कार्य क्षेत्र साफ है। • विभिन्न प्रकार के कपड़ों और घटकों की पहचान करें। • परिधान के उत्पाद निर्माण के लिए आवश्यक मुख्य प्रकार के कच्चे माल जैसे कपड़े, ट्रिम, सहायक उपकरण की पहचान करें। • कच्चे माल में दोषों के प्रकारों की पहचान करें। • नमूने के प्रकारों का विश्लेषण करें जैसे प्रोटो टाइप नमूना।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
<p>टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानत: महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लैब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि,</p>	

कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

माँड्यूल का नाम 3: कच्चे माल की गुणवत्ता का निरीक्षण करें

एएमएच/एन1401 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उत्पादन और निरीक्षण के दस्तावेजों को बनाए रखें।
- उद्योग में अपनाए जाने वाले पदानुक्रम की व्याख्या करें।
- उत्पादन के विभिन्न चरणों के दौरान गुणवत्ता की निगरानी में शामिल कदमों की व्याख्या करें।

अवधि: 30:00	अवधि: 100:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • उत्पादन और निरीक्षण के दस्तावेजों को बनाए रखें। • उद्योग में अपनाए जाने वाले पदानुक्रम की व्याख्या करें। • उत्पादन के विभिन्न चरणों के दौरान गुणवत्ता की निगरानी में शामिल कदमों की व्याख्या करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • किसी भी दोष के लिए विभिन्न प्रकार के कच्चे माल का निरीक्षण करें। • जाँच करें कि कपड़ा और अन्य कच्चा माल निर्दिष्ट गुणवत्ता मानक को पूरा करते हैं। • कपड़े काटने से पहले पैटर्न और टेम्पलेट की सटीकता का निरीक्षण करें। • कपड़ा काटने से पहले टेम्पलेट की सटीकता की जाँच करें। • आवश्यक उत्पादन मानक के अनुसार मशीनों और अनुलग्नों की सेटिंग की जाँच करें • नियंत्रण चार्ट तैयार करें। • उत्पादन और निरीक्षण से संबंधित दस्तावेजों में विवरण का विश्लेषण करें जैसे ट्रिम कार्ड, माप चार्ट, नमूनों के प्रकार। • उत्पादन और निरीक्षण से संबंधित आवश्यक दस्तावेजों को पूरा करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, माँडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बाँबिन, बाँबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानतः महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्पलेट, लैब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक	

एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

मॉड्यूल का नाम 4: सिलाई के दौरान उत्पाद की गुणवत्ता का निरीक्षण करें

एमएच/एन1402 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- परिधान सिलने की प्रक्रिया को पहचानें।
- परिधान के निर्माण में सिलाई दोषों की पहचान करें जैसे असमान सिलाई लंबाई, धागे की असंगति, कर्लिंग, छायांकन, असमान पैनल, खींचना या पकना, खींचना और सुई क्षति।
- सिलाई दोषों से निपटने के तरीकों की पहचान करें।

अवधि: 35:00	अवधि: 60:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • परिधान सिलने की प्रक्रिया को पहचानें। • परिधान के निर्माण में सिलाई दोषों की पहचान करें जैसे असमान सिलाई लंबाई, धागे की असंगति, कर्लिंग, छायांकन, असमान पैनल, खींचना या पकना, खींचना और सुई क्षति। • सिलाई दोषों से निपटने के तरीकों की पहचान करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • किसी भी प्रकार की खतरनाक सामग्री के लिए सिलाई क्षेत्र का निरीक्षण करें। • जाँच करें कि सिलाई क्षेत्र साफ है। • सिलाई प्रक्रिया के दौरान गुणवत्ता का निरीक्षण करें। • सिलाई से पहले और सिलाई के दौरान सिलाई मशीन के नियंत्रण जैसे श्रेड टेंशन, सुई, अटैचमेंट, बोबिन फुट प्रेशर का निरीक्षण करें।

कक्षा सहायता:

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानत: महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लैव डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

मॉड्यूल का नाम 5: सिलाई दोषों का सुधार

एमएच/एन1402 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- सिलाई के दौरान आवश्यक गुणवत्ता बनाए रखें।
- गुणवत्ता निगरानी के उत्पाद विनिर्देश, डेटा और परिणामों का विश्लेषण करें।
- आवश्यक प्रारूप में उत्पाद विनिर्देश, डेटा और गुणवत्ता निगरानी के परिणाम रिकॉर्ड करें।

अवधि: 25:00	अवधि: 90:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • सिलाई के दौरान आवश्यक गुणवत्ता बनाए रखें। • गुणवत्ता निगरानी के उत्पाद विनिर्देश, डेटा और परिणामों का विश्लेषण करें। • आवश्यक प्रारूप में उत्पाद विनिर्देश, डेटा और गुणवत्ता निगरानी के परिणाम रिकॉर्ड करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • कार्यस्थल प्रक्रियाओं के अनुसार उत्पादन के दौरान गुणवत्ता की निगरानी के लिए नियंत्रण चार्ट तैयार करें। • सिलाई की असमान लंबाई, धागे की असंगति, कर्लिंग, छायांकन, असमान पैनल, खींचने या पकने, खींचने और सुई की क्षति जैसे सिलाई दोषों को ठीक करें। • उन पुर्जों या परिधानों को अस्वीकार कर दें जो गुणवत्ता विनिर्देशों को पूरा नहीं करते हैं। • सिले हुए परिधान की गुणवत्ता मानक के मानकों को पूरा करने की जांच करें।

कक्षा सहायता:

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानत: महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लेब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 थ्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैनटोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

मॉड्यूल का नाम 6: सिले हुए परिधान के लिए परिष्करण प्रक्रिया की पहचान करें

एएमएच/एन1403 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उत्पादन के विभिन्न चरणों जैसे धागा काटने, सफाई, दबाने (इस्त्री), पैकेजिंग पर किए गए सुधारात्मक उपायों की व्याख्या करें।

अवधि: 20:00	अवधि: 40:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • उत्पादन के विभिन्न चरणों जैसे धागा काटने, सफाई, दबाने (इस्त्री), पैकेजिंग पर किए गए सुधारात्मक उपायों की व्याख्या करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • किसी भी प्रकार की खतरनाक सामग्री के लिए सिलाई क्षेत्र का निरीक्षण करें। • जांच करें कि सिलाई क्षेत्र साफ है। • तैयार परिधान का निरीक्षण करने के लिए गुणवत्ता मानकों की पहचान करें। • परिष्करण के चरणों की पहचान करें जैसे धागे को काटना, परिधान की सफाई, इस्त्री और पैकेजिंग • इस्त्री के संचालन की पहचान करें। • पैकेजिंग संचालन की पहचान करें।
कक्षा सहायता:	

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्ज्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानतः महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लैब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

मॉड्यूल का नाम 7: तैयार परिधान का निरीक्षण करें

एएमएच/एन1403 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- परिधान की इस्त्री का प्रदर्शन करें।
- कपड़ों की पैकेजिंग का प्रदर्शन करें।

अवधि: 30:00	अवधि: 86:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none">• परिधान की इस्त्री का प्रदर्शन करें।• कपड़ों की पैकेजिंग का प्रदर्शन करें।	<ul style="list-style-type: none">• उत्पादन के दौरान गुणवत्ता की निगरानी के लिए नियंत्रण चार्ट तैयार करें।• सिले हुए परिधान पर फिनिशिंग प्रक्रिया जैसे धागों को ट्रिम करना, सफाई करना।• तैयार परिधान को साफ करने और इस्त्री करने के बाद उसकी जांच करें।• किसी भी सुधार योग्य दोष के मामले में सुधारात्मक कार्रवाई करें।• उन टुकड़ों को अस्वीकार करें जो गुणवत्ता के अनुरूप नहीं हैं।• प्रेक्षकों को वांछित प्रारूप में रिकॉर्ड करें।

कक्षा सहायता:

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्ज्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानतः महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लैब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षुओं के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।

मॉड्यूल का नाम 8: विभिन्न विभागों के साथ समन्वय करें

एएमएच/एन1404 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कार्य को वरिष्ठ को सौंपने की प्रक्रिया की व्याख्या करें।
- टीम वर्क के महत्व की व्याख्या करें।

अवधि: 35:00	अवधि: 85:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none">कार्य को वरिष्ठ को सौंपने की प्रक्रिया की व्याख्या करें।टीम वर्क के महत्व की व्याख्या करें।	<ul style="list-style-type: none">वरिष्ठों द्वारा दिए गए कार्य निर्देशों का पालन करें।उत्पादन में दक्षता बढ़ाने के तरीकों की पहचान करें।प्रक्रिया-प्रवाह, उत्पाद में सुधार के बारे में श्रेष्ठ को रिपोर्टिंग प्रक्रिया की व्याख्या करें।पिछली प्रक्रिया से प्राप्त दोषों की पहचान करें।कर्मचारी प्रबंधन के बारे में रिपोर्ट करने के लिए प्रक्रिया का चयन करें, यानी कमी या प्रदर्शन से संबंधित, काम के खतरे और उत्पाद, प्रक्रिया और लोगों पर वरिष्ठों द्वारा प्रदान की गई प्रतिक्रिया पर फिर से काम करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
<p>टेक पैक/स्पेक शीट/ट्रिम कार्ड/आकार चार्ट, संदर्भ परिधान, मेड-अप और होम फर्निशिंग नमूने, पिछली शैलियों पर ऐतिहासिक डेटा, बॉबिन, बॉबिन केस, सिलाई सुई, पिन इत्यादि, दोष अंकन सामग्री, (स्टिकर / रंग कोडित स्टिकर / टैग), एक्यूएल चेकलिस्ट और गुणवत्ता मानकों, बुनियादी स्टेशनरी (पेन, पेंसिल, कागज), रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, ड्रेस फॉर्म (अधिमानत: महिला, आकार एम), मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू इत्यादि), संचालन बुलेटिन, गारमेंट टेम्प्लेट, लैब डिप्स / स्ट्राइक ऑफ / पिट लूम सैंपल, चेकिंग टेबल, मूल्यांकन किए गए टुकड़ों के भंडारण के लिए बॉक्स, औद्योगिक एसएनएल सिलाई मशीन और स्टूल, औद्योगिक डीएनएल सिलाई मशीन, 5 श्रेड ओवरलॉक सिलाई मशीन और स्टूल, फ्लैटलॉक मशीन या अन्य विशेष सिलाई मशीन और स्टूल, शिक्षक की कुर्सी और टेबल, प्रशिक्षकों के स्टूल, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, डस्टबिन, प्राथमिक चिकित्सा और आग बुझाने का यंत्र, सिलाई किट (मापने वाला टेप, ट्रिमर, प्रोजेक्टर / एलसीडी, कैंची स्टेशनरी सेट (नोट बुक, इरेज़र, पेंसिल) आदि), एससीए ले, वैरायटी (जैसे: सीधे आदि, कपड़ों के प्रकार आदि के आधार पर), हैंगर (लकड़ी या प्लास्टिक), पिछली निरीक्षण रिपोर्ट, धुलाई के नमूने, ग्रे स्केल दोष सूची, संकोचन परीक्षण मार्कर, निपुणता परीक्षण किट, सिलाई धागा (अतिरिक्त, जैसे : रिक के अनुसार कपास), कपड़ा (अधिशेष, मलमल अनिवार्य, अन्य प्रकार के अनुसार) ट्रिम्स और सहायक उपकरण, रंग चेक लाइट बॉक्स (रंग मिलान कैबिनेट), पैन्टोन शेड कार्ड, छात्र नोट्स / मैनुअल।</p>	

मॉड्यूल का नाम 9: कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें

एएमएच/एन0103 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।

अवधि: 33:00	अवधि: 10:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none">कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें।	<ul style="list-style-type: none">कार्य टिकट या जॉब कार्ड पर डेटा प्राप्त करें और जांचें और कार्य भूमिका की जिम्मेदारियों के अनुरूप कार्य करें

<ul style="list-style-type: none"> • पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली से संबंधित प्रक्रियाओं का पालन करें। • संचालन की प्रकृति के आधार पर संभावित खतरों, जोखिमों और खतरों की सूची बनाएं। • संभावित दुर्घटनाओं, आपात स्थितियों और इन परिदृश्यों पर प्रतिक्रिया का वर्णन करें। • कार्य क्षेत्र को खतरों और बाधाओं से मुक्त रखने के लिए समय-समय पर वाक-श्रू करें, यदि असाइन किया गया हो। • कथित जोखिमों के मामले में पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों से स्पष्टीकरण मांगें। • उपकरण और मशीन संचालन के सुरक्षित संचालन के लिए संगठनात्मक प्रक्रियाओं की व्याख्या करें। • अपशिष्ट और उप-उत्पादों के लिए उचित निपटान प्रणाली के तत्वों का वर्णन करें। • नकली ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें। • आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें। • स्वामित्व वाली कार्रवाइयों के कारण स्वयं और दूसरों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करना। • किसी भी सेवा खराबी की रिपोर्ट करें जिसे ठीक नहीं किया जा सकता है। • निर्माता और संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुरूप सामग्री और उपकरण स्टोर करें। • स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों का महत्व बताएं। • शराब, तंबाकू और नशीली दवाओं के दुष्परिणामों का वर्णन करें। • स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें और नशीले पदार्थों पर निर्भरता से बचाव करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • निर्देश अस्पष्ट होने पर कार्यों के बारे में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रश्न पूछें। • अपने पर्यवेक्षक के साथ सहमत कार्य लक्ष्यों से सहमत हों और उनकी समीक्षा करें और विशेष निर्देशों की जांच करें, यदि कोई हो • जाँच करें कि उपकरण और उपकरण उपयोग करने के लिए सुरक्षित हैं; सही उपकरण और उपकरण चुनें, क्रमबद्ध करें और उनका उपयोग करें • सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र किसी भी खतरे से मुक्त है और काम की आवश्यकता के अनुसार कपड़े की जाँच के लिए उपकरण और मशीनरी (जैसे: कपड़े जाँच मशीन) की स्थापना करें। • एक ऐसी दर से संचालन करना जो काम को बनाए रखती है और उत्पादन लक्ष्यों को पूरा करती है • अपव्यय को कम से कम करें और अपशिष्ट पदार्थों का सुरक्षित रूप से निपटान करें और पुनः उपयोग योग्य सामग्री वापस करें • कंपनी गुणवत्ता मानकों के अनुरूप काम करें; कानूनी आवश्यकताएं, संगठनात्मक नीतियां और प्रक्रियाएं • यह सुनिश्चित करने के लिए कि उत्पाद किसी भी दोष और गैर-अनुरूपता गुणवत्ता मानकों से मुक्त हैं, दृश्य निरीक्षण करें • खराब उपकरण और मशीनों के बारे में कंपनी रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं का पालन करें जो काम को प्रभावित करते हैं और किसी भी जोखिम/समस्या के बारे में संबंधित व्यक्ति को तुरंत और सटीक रूप से रिपोर्ट करें। • कार्य पूरा होने पर कार्य क्षेत्र को सुरक्षित और सुरक्षित छोड़ दें • पूर्ण प्रपत्र, अभिलेख और अन्य दस्तावेज
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)	
गाइड, प्रस्तुतीकरण, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण, प्राथमिक चिकित्सा किट, विभिन्न प्रकार के अग्निशामक यंत्र।	

मॉड्यूल का नाम 10: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें

एएमएच/एन0104 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कानून और विनियमों, संगठनात्मक दिशा-निर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुसार कार्य करना।
- संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें।
- यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें।
- परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें।
- स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।

अवधि: 15:00	अवधि: 10:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • शासन के लिए एक नैतिक और मूल्य-आधारित दृष्टिकोण रखने के महत्व की व्याख्या करें। • मूल्यों और नैतिकता के अभ्यास के कारण स्वयं और संगठन को होने वाले लाभों की व्याख्या करें। • समयपालन और उपस्थिति के महत्व की व्याख्या करें। • कार्य प्रक्रिया के एक भाग के रूप में अनिवार्य ग्राहक विशिष्ट आवश्यकताओं की व्याख्या करें। • परिधान क्षेत्र के लिए देश/ग्राहक विशिष्ट विनियमों और उनके महत्व की व्याख्या करें। • विचलन के मामले में संगठन की रिपोर्टिंग प्रक्रिया की व्याख्या करें। • व्यक्तिगत जिम्मेदारी की सीमाओं की व्याख्या करें। • नियामक आवश्यकताओं के लिए किसी भी संभावित विचलन की रिपोर्ट करें। • पर्यवेक्षक या अन्य अधिकृत से नीतियों और प्रक्रियाओं पर संदेह स्पष्ट करें <p>कार्मिक।</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें। • यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें। • परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें। • संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना। • अपनी कार्य पद्धतियों में इन नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं को विकसित करें • अपनी भूमिका और जिम्मेदारियों के अनुरूप संगठन के प्रदर्शन में सुधार लाने में सक्रिय रूप से शामिल हों और पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के लिए अनुकूलन का समर्थन करें। • स्वच्छ और खतरे से मुक्त कार्य क्षेत्र को बनाए रखने के लिए सामग्री, उपकरण, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित और सही ढंग से संभालना और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करना • किसी की जिम्मेदारी और सहमत शेड्यूल के भीतर चल रहे रखरखाव और/या सफाई को पूरा करें और काम की रुकावटों से प्रभावी ढंग से निपटें। • असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की सूचना संबंधित कर्मियों को दें • किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें • विभिन्न डिज़ाइन सॉफ्टवेयर पर काम करते समय प्रभावी कार्य करने और बैकअप फ़ाइल बनाए रखने के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध

	• डिजाइन कार्य की सभी सॉफ्ट कॉपी फाइलों में और भविष्य में संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
बेसिक स्टेशनरी	

मॉड्यूल का नाम 11: सॉफ्ट स्किल्स

(ब्रिज मॉड्यूल) संस्करण 2.0 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।

अवधि: 03:00	अवधि: 02:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें। • संगठन प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें। • समय का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करें। • रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • साक्षात्कार की तैयारी करें। • एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें। • व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
बेसिक स्टेशनरी	

अनुलग्नक

प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

प्रशिक्षक पूर्वपिक्षाएँ				
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव	प्रशिक्षण अनुभव	टिप्पणियाँ

		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री	क्वालिटी कंट्रोल	हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल	क्वालिटी कंट्रोल	हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल	न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है	उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, उत्पादों की निरीक्षण तकनीकों जैसे कि वस्त्र, मेड अप और होम फर्निशिंग लेख, गुणवत्ता पैरामीटर, एक्यूएल, सभी प्रकार के दोष, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक जॉबरोल की अन्य आवश्यकताओं का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उम्मीदवार अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए।

ट्रेनर प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1401" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी /क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया

मूल्यांकनकर्ताओं की आवश्यकताएं

मूल्यांकनकर्ता की पूर्वपेक्षाएँ						
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	विशेषज्ञता <विशेषज्ञता के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।>	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण/आकलन अनुभव		टिप्पणियां
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	Specialization	

आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री	क्वालिटी कंट्रोल	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	क्वालिटी कंट्रोल	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	क्वालिटी कंट्रोल	उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, उत्पादों की निरीक्षण तकनीकों जैसे कि वस्त्र, मेड अप और होम फर्निशिंग लेख, गुणवत्ता पैरामीटर, एक्यूएल, सभी प्रकार के दोष, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक जॉबरोल की अन्य आवश्यकताओं का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उम्मीदवार अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए।
---	------------------	---	------------------	---	------------------	---

मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: 'क्यूसी एग्जीक्यूटिव - सुइंग लाइन' को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1401" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया

आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

एनओएस	नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैण्डर्ड(एस)
एनएसक्यूएफ	नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन्स फ्रेमवर्क
क्यूपी	क्वालिफिकेशन पैक
टीवीईटी	टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग

शब्दकोष

सेक्टर	सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।
उप-क्षेत्र	उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।
व्यवसाय	व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।
नौकरी की भूमिका	नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।
व्यावसायिक मानक (ओएस)	ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (केयू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।
प्रदर्शन मानदंड (पीसी)	प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस)	एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।
योग्यता पैक (क्यूपी)	क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।
यूनिट कोड	यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है

यूनिट का शीर्षक	यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।
विवरण	विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।
स्कोप	स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।
ज्ञान और समझ (केयू)	ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।
संगठनात्मक संदर्भ	संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।
तकनीकी ज्ञान	तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।
मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस)	मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं।
ऐच्छिक	ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।
विकल्प	विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।