



# मॉडल करिकुलम

क्यूपी नाम: वॉशिंग मशीन ऑपरेटर

क्यूपी कोड: एएमएच/क्यू 1810

क्यूपी संस्करण: 2.0

एनएसक्यूएफ स्तर: 3

मॉडल करिकुलम संस्करण: 2.0

अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल, तीसरी मंजिल, फ्लैट नंबर ए-312 से ए-323, सोमदत्त  
चैंबर -I, भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका एवेन्यू, नई दिल्ली -110066

# विषयसूची

|                                                                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| प्रशिक्षण पैरामीटर .....                                                                                     | Error! Bookmark not defined. |
| कार्यक्रम अवलोकन .....                                                                                       | Error! Bookmark not defined. |
| प्रशिक्षण परिणाम .....                                                                                       | Error! Bookmark not defined. |
| अनिवार्य मॉड्यूल .....                                                                                       | 5                            |
| मॉड्यूल विवरण .....                                                                                          | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 1: वॉशिंग मशीन ऑपरेटर का परिचय और अभिविन्यास .....                                            | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल नाम 2: जॉब कार्ड के अनुसार धुलाई की प्रक्रिया की योजना बनाएं और तैयारी करें .....                    | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 3: धुलाई प्रक्रिया की तैयारी .....                                                            | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े धोना .....                                                                           | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 5: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ धुलाई विभाग में स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें ..... | Error! Bookmark not defined. |
| Bookmark not defined.                                                                                        |                              |
| मॉड्यूल का नाम 6: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना .....                                          | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 7: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें .....   | Error! Bookmark not defined. |
| मॉड्यूल का नाम 8: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल) .....                                                        | Error! Bookmark not defined. |
| अनुलग्नक .....                                                                                               | Error! Bookmark not defined. |
| ट्रेनर आवश्यकताएँ .....                                                                                      | Error! Bookmark not defined. |
| मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ .....                                                                              | Error! Bookmark not defined. |
| आकलन नीति .....                                                                                              | Error! Bookmark not defined. |
| शब्दावली .....                                                                                               | 16                           |
| परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर .....                                                                        | 16                           |

## प्रशिक्षण पैरामीटर

|                                           |                                                                                                            |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| सेक्टर                                    | अपैरल                                                                                                      |
| सब-सेक्टर                                 | अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग                                                                           |
| व्यवसाय                                   | सैंपलिंग                                                                                                   |
| देश                                       | भारत                                                                                                       |
| एनएसक्यूएफ स्तर                           | 3                                                                                                          |
| एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ संरेखित | एनसीओ -2015/8157.0100                                                                                      |
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव          | 2 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ 10 वीं कक्षा या लेयरमैन के रूप में 2 साल के अनुभव के साथ एनएसक्यूएफ स्तर 2 |
| पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण         | एनए                                                                                                        |
| न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु                  | 18 वर्ष                                                                                                    |
| पिछली बार समीक्षा की गई                   | 31/12/2021                                                                                                 |
| अगली समीक्षा तिथि                         |                                                                                                            |
| एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि                   | 31/12/2021                                                                                                 |
| क्यूपी संस्करण                            | 2.0                                                                                                        |
| मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि                  | 10/12/2021                                                                                                 |
| मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट               |                                                                                                            |
| मॉडल करिकुलमसंस्करण                       | 2.0                                                                                                        |
| पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि                 | 315                                                                                                        |
| पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि                  | 315                                                                                                        |

# कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

## प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- वाशिंग मशीन ऑपरेटर का परिचय
- धुलाई से संबंधित विभिन्न गतिविधियों की योजना बनाएं।
- जॉब कार्ड के अनुसार धोने की प्रक्रिया की तैयारी करें।
- वाशिंग मशीन के संचालन से संबंधित गतिविधियों की पहचान करें।
- धुलाई प्रक्रिया निष्पादित करें।
- धुलाई विभाग में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा मानकों का पालन करें।
- कार्य क्षेत्र, औजारों और मशीनों का नियमित रखरखाव करना।
- उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें
- सॉफ्ट स्किल्स: ब्रिज मॉड्यूल

## अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

| एनओएस और मॉड्यूल विवरण                                                                                                                                                                 | थ्योरी अवधि | प्रेक्टिकल अवधि | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य) | ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित) | कुल अवधि |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------------------------|------------------------------------|----------|
| मॉड्यूल का नाम 1: परिचय और अभिविन्यास- ब्रिज मॉड्यूल                                                                                                                                   | 02:00       | 00:00           | एनए                                | एनए                                | 02:00    |
| मॉड्यूल नाम 2: जॉब कार्ड के अनुसार धुलाई की प्रक्रिया की योजना बनाएं और तैयारी करें<br>एएमएच/एन 1810 जॉब कार्ड के अनुसार धोने की प्रक्रिया की योजना बनाएं और तैयारी करें               | 25:00       | 60:00           | एनए                                | एनए                                | 85:00    |
| मॉड्यूल का नाम 3: धुलाई प्रक्रिया की तैयारी<br>एएमएच/एन 1811 धुलाई प्रक्रिया की तैयारी                                                                                                 | 14:00       | 50:00           | एनए                                | एनए                                | 64:00    |
| मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े धोना<br>एएमएच/एन 1811 धुलाई प्रक्रिया की तैयारी                                                                                                                | 14:00       | 68:00           | एनए                                | एनए                                | 82:00    |
| मॉड्यूल का नाम 5: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ धुलाई विभाग में स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें<br>एएमएच/एन1812 धुलाई विभाग में जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य | 16:00       | 16:00           | एनए                                | एनए                                | 32:00    |

|                                                                                                                                                                                                          |       |        |     |     |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----|-----|--------|
| और सुरक्षा बनाए रखें                                                                                                                                                                                     |       |        |     |     |        |
| मॉड्यूल का नाम 6: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना<br>एएमएच/एन 0102 : कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना                                                                             | 10:00 | 10:00  | एनए | एनए | 20:00  |
| मॉड्यूल का नाम 7: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें<br>एएमएच/एन 0104 उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें | 12:00 | 13:00  | एनए | एनए | 25:00  |
| मॉड्यूल 8: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल)                                                                                                                                                                 | 03:00 | 02:00  | एनए | एनए | 05:00  |
| कुल अवधि                                                                                                                                                                                                 | 96:00 | 219:00 |     |     | 315:00 |

## मॉड्यूल विवरण

### मॉड्यूल का नाम 1: वाशिंग मशीन ऑपरेटर का परिचय और अभिविन्यास

ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्राप्त टेकपैक के अनुसार पैटर्न बनाने की प्रक्रिया की योजना बनाएं और तैयारी करें।
- 'वाशिंग मशीन ऑपरेटर' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें।
- परिधान उद्योग में 'वाशिंग मशीन ऑपरेटर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें।

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| अवधि: <02:00>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | अवधि: <00:00>                       |
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें।</li> <li>• 'वाशिंग मशीन ऑपरेटर' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें।</li> <li>• परिधान उद्योग में 'वाशिंग मशीन ऑपरेटर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें।</li> <li>• परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'वाशिंग मशीन ऑपरेटर' की भूमिका का वर्णन करें।</li> </ul> |                                     |
| कक्षा सहायता:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| उपकरण और अन्य आवश्यकताएं                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |

## मॉड्यूल नाम 2: जॉब कार्ड के अनुसार धुलाई की प्रक्रिया की योजना बनाएं और तैयारी करें

एएमएच/एन1810 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- प्रसंस्करण इकाई में मानक संचालन प्रक्रिया (एसओपी) और विनियमों का वर्णन करें।
- क्षमता, परिधान प्रकार के लिए उपयुक्तता, धुलाई चक्र आदि के आधार पर वाशिंग मशीन के संचालन और संचालन का वर्णन करें।
- धुलाई को प्रभावित करने वाले मापदंडों जैसे पीएच, तापमान, समय आदि की व्याख्या करें।

| अवधि: 25:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | अवधि: 60:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• विभिन्न प्रकार के रेशे, सूत और कपड़े का वर्णन करें- रंगे सूत, रंगे हुए टुकड़े या मुद्रित।</li> <li>• प्रसंस्करण इकाई में मानक संचालन प्रक्रिया (एसओपी) और विनियमों का वर्णन करें।</li> <li>• क्षमता, परिधान प्रकार के लिए उपयुक्तता, धुलाई चक्र आदि के आधार पर वाशिंग मशीन के संचालन और संचालन का वर्णन करें।</li> <li>• धुलाई को प्रभावित करने वाले मापदंडों जैसे पीएच, तापमान, समय आदि की व्याख्या करें।</li> <li>• वर्णन करें कि किसी भी समस्या के बारे में पर्यवेक्षक या उच्च अधिकारी को कैसे रिपोर्ट करें।</li> </ul>                                                                                                                                       | <b>प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ग्राहक परिभाषित मानकों और/या मानक संदर्भ नमूने की पहचान करें।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि मशीन खाली और साफ है।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि वस्त्र अवांछित क्रीज/फोल्ड/ट्विस्ट से मुक्त हैं।</li> <li>• किसी भी आपत्तिजनक दोष के लिए कपड़ों की जाँच करें।</li> <li>• हाथ या मशीन मार्करों का उपयोग करके कोड संख्या या नामों की पहचान के साथ धोने के लिए लेखों को चिह्नित करें।</li> <li>• धुलाई में इस्तेमाल होने वाले विभिन्न रसायनों की पहचान करें।</li> <li>• क्षार, सर्फैक्टेंट, सॉफ्टनर और अन्य अभिकर्मकों के शेल्फ जीवन की पहचान करें।</li> <li>• जाँच करें कि मशीनों के सभी नियंत्रण ठीक से काम कर रहे हैं।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि मशीन को लोड करने से पहले, चलते समय और कपड़े उतारने के बाद हर समय साफ रखा जाता है।</li> <li>• मशीन के समुचित कार्य के लिए पानी, हवा और भाप जैसी उपयोगिताओं की पर्याप्त आपूर्ति सुनिश्चित करें।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि वाशिंग एजेंटों और रसायनों, पानी आदि की खपत कम से कम हो।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b><br>चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b><br>उपकरण रखरखाव और सफाई उपकरण                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>आवश्यक ख़ास उपकरण:</b><br>औद्योगिक वाशिंग मशीन, सुखाने की मशीन और टम्बलर, ट्रिम्स और सहायक उपकरण, ट्रिम्स और सहायक उपकरण / स्वैच फ़ाइल, रसायन और अभिकर्मक (विभिन्न प्रकार), दाग स्वैच फ़ाइल, मार्कर और चाक डस्टर के साथ व्हाइट / ब्लैक बोर्ड, हैंगर, कपड़े धोने की टोकरी, हैंगिंग रस्सी, बॉयलर और स्टीम जेनरेटर, छोटे ब्रश, लेबल के प्रकार, ट्रॉली, फैब्रिक यार्डेंज के प्रकार, सना हुआ गारमेंट्स और, मेड अप्स और होम फर्निशिंग लेख, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, सुरक्षात्मक उपकरण, बुनियादी स्टेशनरी, हैंड बुक ऑन वॉश इंस्ट्रक्शन एंड लेबल्स, स्टूडेंट्स मैनुअल, जॉब कार्ड, इन्वेंटरी / स्टॉक रजिस्टर नमूना, टेबल आर्म्स के साथ छात्र की कुर्सी, ट्रेनर की कुर्सी और टेबल, अग्निशामक, बिगटेबल, टब, कूड़ेदान, प्रशिक्षु मल, प्रोजेक्टर / एलसीडी। |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## मॉड्यूल का नाम 3: धुलाई प्रक्रिया की तैयारी

एएमएच/एन1811 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- धोए जाने वाले कपड़ों जैसे क्षार, सर्फेक्टेंट, सॉफ्टनर आदि के संबंध में विभिन्न रासायनिक प्रकारों के धोने की क्षमता पर प्रभाव का वर्णन करें।
- विभिन्न प्रकार के दागों की पहचान करें जैसे तेल के दाग, गंदगी के दाग, चाक के निशान आदि।
- वैट, प्रतिक्रियाशील या बिखरे रंगे या मुद्रित कपड़ों की धुलाई के लिए विभिन्न रसायनों की पहचान करें।
- उपलब्ध सफाई एजेंटों और रसायनों का अधिकतम दक्षता के साथ उपयोग करने की पहचान करें।

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | अवधि: 50:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• धोए जाने वाले कपड़ों जैसे क्षार, सर्फेक्टेंट, सॉफ्टनर आदि के संबंध में विभिन्न रासायनिक प्रकारों के धोने की क्षमता पर प्रभाव का वर्णन करें।</li> <li>• विभिन्न गारमेंट्स, मेडअप और होम फर्निशिंग लेखों की उत्पाद हैंडलिंग तकनीकों के प्रकारों की व्याख्या करें।</li> <li>• कम से कम रासायनिक खपत सुनिश्चित करने के लिए सफाई और दाग हटाने के लिए धुलाई नुस्खा विकसित करने का वर्णन करें।</li> <li>• धुलाई की विभिन्न तकनीकों और फॉर्मूलरी का वर्णन करें।</li> <li>• मशीन के विभिन्न नियंत्रणों की पहचान करें।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के वॉल्व और ट्रैप को समझाएं।</li> <li>• धुलाई इकाई में अपनाई जाने वाली सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।</li> <li>• रंगे और/या मुद्रित उत्पादों को धोते समय बरती जाने वाली सावधानियों के बारे में बताएं।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• विभिन्न प्रकार के दागों की पहचान करें जैसे तेल के दाग, गंदगी के दाग, चाक के निशान आदि।</li> <li>• वैट, प्रतिक्रियाशील या बिखरे रंगे या मुद्रित कपड़ों की धुलाई के लिए विभिन्न रसायनों की पहचान करें।</li> <li>• उपलब्ध सफाई एजेंटों और रसायनों का अधिकतम दक्षता के साथ उपयोग करने की पहचान करें।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>औद्योगिक वाशिंग मशीन, सुखाने की मशीन और टम्बलर, ट्रिम्स और सहायक उपकरण, ट्रिम्स और सहायक उपकरण / स्वैच फ़ाइल, रसायन और अभिकर्मक (विभिन्न प्रकार), दाग स्वैच फ़ाइल, मार्कर और चाक डस्टर के साथ व्हाइट / ब्लैक बोर्ड, हैंगर, कपड़े धोने की टोकरी, हैंगिंग रस्सी, बॉयलर और स्टीम जेनरेटर, छोटे ब्रश, लेबल के प्रकार, ट्रॉली, फैब्रिक यार्डेंज के प्रकार, सना हुआ गारमेंट्स और, मेड अप्स और होम फर्निशिंग लेख, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, सुरक्षात्मक उपकरण, बुनियादी स्टेशनरी, हैंड बुक ऑन वॉश इंस्ट्रक्शन एंड लेबल्स, स्टूडेंट्स मैनुअल, जॉब कार्ड, इन्वेंटरी / स्टॉक रजिस्टर नमूना, टेबल आर्म्स के साथ छात्र की कुर्सी, ट्रेनर की कुर्सी और टेबल, अग्निशामक, बिगटेबल, टब, कूड़ेदान, प्रशिक्षु मल, प्रोजेक्टर / एलसीडी।</p>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



## मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े धोना

एएमएच/एन1811 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- मशीन में काम करते समय मशीन के टूटने से बचने के लिए रखरखाव के कारण मशीन में स्पेयर पार्ट्स कैसे स्थापित करें, इसका वर्णन करें।
- कुशल संचालन के लिए प्रक्रिया को प्रभावित करने वाले विभिन्न मापदंडों जैसे पीएच, रंग, तापमान, धुलाई चक्र की लंबाई आदि की जाँच करें।
- जॉब कार्ड में निर्दिष्ट वाशिंग चक्र के अनुसार मशीन को चलाएं।

| अवधि: 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | अवधि: 68:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• मशीन में काम करते समय मशीन के टूटने से बचने के लिए रखरखाव के कारण मशीन में स्पेयर पार्ट्स कैसे स्थापित करें, इसका वर्णन करें।</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• संगठन द्वारा निर्धारित मानक प्रक्रिया का पालन करते हुए डिटेजेंट को मशीन में डालें।</li><li>• कुशल संचालन के लिए प्रक्रिया को प्रभावित करने वाले विभिन्न मापदंडों जैसे पीएच, रंग, तापमान, धुलाई चक्र की लंबाई आदि की जाँच करें।</li><li>• जॉब कार्ड में निर्दिष्ट वाशिंग चक्र के अनुसार मशीन को चलाएं।</li><li>• धुले हुए उत्पाद में से एक या दो टुकड़े बेतरतीब ढंग से चुनें।</li><li>• मानक संदर्भ नमूने के साथ टुकड़ों की तुलना करें।</li><li>• घर्षण के कारण धोने या रगड़ने की स्थिरता के लिए उत्पाद की जाँच करें।</li><li>• वस्तुओं को हटा दें और उन्हें जॉब कार्ड में दिए निर्देशों के अनुसार सुखाने की मशीन में रखें।</li><li>• प्रक्रिया के बाद किसी भी दाग या क्षति के लिए उत्पादों की जाँच करें।</li></ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| औद्योगिक वाशिंग मशीन, सुखाने की मशीन और टम्बलर, ट्रिम्स और सहायक उपकरण, ट्रिम्स और सहायक उपकरण / स्वैच फ्राइल, रसायन और अभिकर्मक (विभिन्न प्रकार), दाग स्वैच फ्राइल, मार्कर और चाक डस्टर के साथ व्हाइट / ब्लैक बोर्ड, हैंगर, कपड़े धोने की टोकरी, हैंगिंग रस्सी, बॉयलर और स्टीम जेनरेटर, छोटे ब्रश, लेबल के प्रकार, ट्रॉली, फैब्रिक यार्डेंज के प्रकार, सना हुआ गारमेंट्स और, मेड अप्स और होम फर्निशिंग लेख, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, सुरक्षात्मक उपकरण, बुनियादी स्टेशनरी, हैंड बुक ऑन वॉश इंस्ट्रक्शन एंड लेबल्स, स्टूडेंट्स मैनुअल, जॉब कार्ड, इन्वेंटरी / स्टॉक रजिस्टर नमूना, टेबल आर्म्स के साथ छात्र की कुर्सी, ट्रेनर की कुर्सी और टेबल, अग्निशामक, बिगटेबल, टब, कूड़ेदान, प्रशिक्षु मल, प्रोजेक्टर / एलसीडी। |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## मॉड्यूल नाम 5: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ धुलाई विभाग में स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें

एएमएच/एन1812 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- बहिःस्त्राव से संबंधित पर्यावरणीय अनुपालन प्रक्रियाओं का वर्णन करें।
- धुलाई चक्र के तत्वों और अपशिष्टों के बीओडी (जैव रासायनिक ऑक्सीजन मांग), सीओडी (रासायनिक ऑक्सीजन मांग), पीएच, रंग, आदि पर इसके प्रभाव की व्याख्या करें।
- धुलाई में प्रयुक्त रसायनों और अभिकर्मकों से संबंधित सुरक्षा आवश्यकताओं की व्याख्या करें।
- धुलाई की प्रक्रिया पर लागू होने वाले व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और सुरक्षा उपायों का वर्णन करें।
- व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरणों के सही उपयोग का वर्णन करें।

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 16:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | अवधि: 16:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• बहिःस्त्राव से संबंधित पर्यावरणीय अनुपालन प्रक्रियाओं का वर्णन करें।</li> <li>• धुलाई चक्र के तत्वों और अपशिष्टों के बीओडी (जैव रासायनिक ऑक्सीजन मांग), सीओडी (रासायनिक ऑक्सीजन मांग), पीएच, रंग, आदि पर इसके प्रभाव की व्याख्या करें।</li> <li>• धुलाई में प्रयुक्त रसायनों और अभिकर्मकों से संबंधित सुरक्षा आवश्यकताओं की व्याख्या करें।</li> <li>• धुलाई की प्रक्रिया पर लागू होने वाले व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और सुरक्षा उपायों का वर्णन करें।</li> <li>• व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरणों के सही उपयोग का वर्णन करें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• धुलाई प्रक्रियाओं से संबंधित पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली का पालन करें।</li> <li>• स्वास्थ्य और सुरक्षा से संबंधित साइनेज का अर्थ स्पष्ट करें।</li> <li>• खतरनाक पदार्थों की पहचान, प्रबंधन और भंडारण की प्रक्रिया का वर्णन करें।</li> <li>• बुनियादी प्राथमिक चिकित्सा का प्रदर्शन करें।</li> <li>• बुनियादी सीपीआर प्रदर्शित करें।</li> <li>• दस्ताने, जूते आदि की मदद से धुलाई के उपकरण, उपकरण और मशीनरी की सुरक्षित और सुरक्षित हैंडलिंग सुनिश्चित करें।</li> <li>• विभिन्न व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरणों की पहचान करें जैसे नाक का मुखौटा, हाथ के दस्ताने, गमबूट, आदि।</li> <li>• धुलाई प्रक्रियाओं से जुड़े विभिन्न रासायनिक खतरों की पहचान करें।</li> <li>• उद्योग के विभिन्न प्रकार के संभावित खतरों (पर्यावरण, व्यक्तिगत, एर्गोनोमिक, रासायनिक) की पहचान करें।</li> <li>• उद्योग में प्रचलित गुणवत्ता प्रणालियों और अन्य प्रक्रियाओं की पहचान करें।</li> <li>• निर्वहन से पहले यह सुनिश्चित करें कि धुलाई अपशिष्ट औद्योगिक और पर्यावरणीय आवश्यकताओं जैसे बीओडी, सीओडी, पीएच, रंग आदि का अनुपालन करता है।</li> <li>• सुनिश्चित करें कि अनुपालन के लिए समय-समय पर अपशिष्टों की निगरानी की जाती है।</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| उपकरण रखरखाव और सफाई उपकरण                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>आवश्यक ख़ास उपकरण:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| प्राथमिक चिकित्सा किट, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण, विभिन्न प्रकार के अग्निशामक यंत्र।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## मॉड्यूल का नाम 6: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना

एएमएच/एन0102 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें।
- लेयरिंग और स्प्रेडिंग प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न मशीनों का वर्णन करें
- सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें।
- किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें।
- उपकरण के साथ सामान्य दोषों की पहचान करें और उन्हें ठीक करने की विधि की पहचान करें।
- सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें।

| अवधि: 10:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | अवधि: 10:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।</li> <li>• उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात मशीन का तेल, गंदगी आदि।</li> <li>• विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें।</li> <li>• लेयरिंग और स्प्रेडिंग प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न मशीनों का वर्णन करें</li> <li>• विभिन्न मार्करों और उपकरणों का वर्णन करें जो अंकन के लिए आवश्यक हैं।</li> <li>• विभिन्न प्रकार की काटने वाली मशीनों जैसे कैंची, सीधे चाकू, बेंड चाकू, लेजर काटने की मशीन आदि का वर्णन करें।</li> <li>• उपकरणों और उपकरणों के रखरखाव के संचालन के लिए प्रक्रियाओं की सूची बनाएं।</li> <li>• सहकर्मियों और पर्यवेक्षकों के साथ प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>• संचार, अधिकार और रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं की पंक्तियों का वर्णन करें।</li> <li>• कंपनी के गुणवत्ता मानकों का वर्णन करें।</li> <li>• रखे गए अभिलेखों के प्रकार और अभिलेखों को पूरा करने की विधियों का वर्णन करें।</li> <li>• सटीक गुणवत्ता रिकॉर्ड रखने के महत्व का वर्णन करें।</li> <li>• लिखित निर्देशों का पालन करने के महत्व का वर्णन करें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें।</li> <li>• किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें।</li> <li>• उपकरण के साथ सामान्य दोषों की पहचान करें और उन्हें ठीक करने की विधि की पहचान करें।</li> <li>• सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें।</li> <li>• उपकरणों और उपकरणों का नियमित रूप से संचालन अनुरक्षण सहमत कार्यक्रम और जिम्मेदारी की सीमा के भीतर करना।</li> <li>• उपस्कर की सफाई और अनुरक्षण के ललए सुरक्षित काम करने के तरीके अपनाएं।</li> <li>• काम करते समय सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति बनाए रखें।</li> <li>• अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।</li> <li>• निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें।</li> <li>• शेड्यूल और जिम्मेदारी की सीमा के अनुसार सफाई करें।</li> <li>• सफाई उपकरण उपयोग के बाद निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से स्टोर करें।</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• उपयुक्त लोगों को गुणवत्ता संबंधी मुद्दों की रिपोर्ट करें।</li> <li>• गुणवत्ता से संबंधित सटीक रिकॉर्ड रखने के महत्व को बताएं।</li> <li>• सुरक्षित कार्य पद्धतियों और संगठनात्मक प्रक्रियाओं का उल्लेख करें।</li> <li>• स्व-जिम्मेदारी की सीमाओं का वर्णन करें।</li> <li>• कार्य क्षेत्र में समस्याओं के समाधान के तरीकों का वर्णन करें।</li> </ul> |  |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| उपकरण रखरखाव और सफाई उपकरण                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

## मॉड्यूल का नाम 7: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें

एमएच/एन0104 संस्करण 2.0 में मैप किया गया

### टर्मिनल परिणाम:

- कानून और विनियमों, संगठनात्मक दिशानिर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुसार कार्य कार्य करना।
- संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें।
- यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें।
- परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें।
- स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अवधि: 12:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | अवधि: 13:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• शासन के लिए एक नैतिक और मूल्य-आधारित दृष्टिकोण रखने के महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>• मूल्यों और नैतिकता के अभ्यास के कारण स्वयं और संगठन को होने वाले लाभों की व्याख्या करें।</li> <li>• समयपालन और उपस्थिति के महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>• कार्य प्रक्रिया के एक भाग के रूप में अनिवार्य ग्राहक विशिष्ट आवश्यकताओं की व्याख्या करें।</li> <li>• परिधान क्षेत्र के लिए देश/ग्राहक विशिष्ट विनियमों और उनके महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>• विचलन के मामले में संगठन की रिपोर्टिंग प्रक्रिया की व्याख्या करें।</li> <li>• व्यक्तिगत जिम्मेदारी की सीमाओं की व्याख्या करें।</li> <li>• नियामक आवश्यकताओं के लिए किसी भी संभावित विचलन</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें।</li> <li>• यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें।</li> <li>• परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें।</li> <li>• संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना।</li> <li>• अपनी कार्य पद्धतियों में इन नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं को विकसित करें</li> <li>• अपनी भूमिका और जिम्मेदारियों के अनुरूप संगठन के प्रदर्शन में सुधार लाने में सक्रिय रूप से शामिल हों और पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के लिए अनुकूलन का</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>की रिपोर्ट करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>पर्यवेक्षक या अन्य अधिकृत से नीतियों और प्रक्रियाओं पर संदेह स्पष्ट करें</li> </ul> <p>कार्मिक।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें</li> </ul> | <p>समर्थन करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>स्वच्छ और खतरे से मुक्त कार्य क्षेत्र को बनाए रखने के लिए सामग्री, उपकरण, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित और सही ढंग से संभालना और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करना</li> <li>किसी की जिम्मेदारी और सहमत शेड्यूल के भीतर चल रहे रखरखाव और/या सफाई को पूरा करें और काम की रुकावटों से प्रभावी ढंग से निपटें।</li> <li>असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की सूचना संबंधित कर्मियों को दें</li> <li>किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें</li> <li>विभिन्न डिज़ाइन सॉफ्टवेयर पर काम करते समय प्रभावी कार्य करने और बैकअप फ़ाइल बनाए रखने के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध</li> <li>डिज़ाइन कार्य की सभी सॉफ्ट कॉपी फाइलों में और भविष्य में संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए</li> </ul> |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| बेसिक स्टेशनरी                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## मॉड्यूल का नाम 8: सॉफ्ट स्किल्स

(ब्रिज मॉड्यूल) संस्करण 2.0 में मैप किया गया

**टर्मिनल परिणाम:**

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>अवधि: 03:00</b>                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>अवधि: 02:00</b>                                                                                                                                                                                  |
| <b>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <b>प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</b>                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।</li> <li>दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।</li> <li>संगठन प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें।</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>साक्षात्कार की तैयारी करें।</li> <li>एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें।</li> <li>व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें।</li> </ul> |

|                                                                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• समय का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करें।</li> <li>• रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें।</li> </ul> |  |
| <b>कक्षा सहायता:</b>                                                                                                                                     |  |
| चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर                                                                                       |  |
| <b>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</b>                                                                                                                          |  |
| बेसिक स्टेशनरी                                                                                                                                           |  |

## अनुलग्नक

### प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

| प्रशिक्षक पूर्वापेक्षाएँ                                                                                                                                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| न्यूनतम शैक्षिक योग्यता                                                                                                                                        | विशेषज्ञता | प्रासंगिक उद्योग अनुभव                                                                                                                                                                                                                              |            | प्रशिक्षण अनुभव                                                                                                                                                                                                                                     |                            | टिप्पणियाँ                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                |            | वर्ष                                                                                                                                                                                                                                                | विशेषज्ञता | वर्ष                                                                                                                                                                                                                                                | विशेषज्ञता                 |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री | सैंपलिंग   | हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल | सैंपलिंग   | हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल | न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है | उम्मीदवार को कपड़े धोने के उपकरण, रसायन और कपड़ों की औद्योगिक धुलाई, मेड अप और होम फर्निशिंग लेखों में शामिल कार्यप्रणाली का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। उम्मीदवार को उपकरण, सामग्री, |

|  |  |  |  |  |  |                                                                    |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | सुरक्षा,<br>स्वास्थ्य<br>और<br>स्वच्छता का<br>ज्ञान होना<br>चाहिए। |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------|

| ट्रेनर प्रमाणन                                                                                             |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| डोमेन प्रमाणन                                                                                              | प्लेटफॉर्म प्रमाणन                                                                                  |
| नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "वाशिंग मशीन ऑपरेटर" को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1810" में मैप किया गया है | नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी /क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया |

| मूल्यांकनकर्ता की पूर्वापेक्षाएँ                                                              |                                                                                             |                                                                                                                                                                             |            |                                                                                                                                                                             |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता                                                                      | विशेषज्ञता<br><विशेषज्ञता<br>के उन क्षेत्रों<br>को निर्दिष्ट<br>करें जो<br>वांछनीय<br>हैं।> | प्रासंगिक उद्योग<br>अनुभव                                                                                                                                                   |            | प्रशिक्षण/आकलन<br>अनुभव                                                                                                                                                     |            | टिप्पणियाँ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                               |                                                                                             | वर्ष                                                                                                                                                                        | विशेषज्ञता | वर्ष                                                                                                                                                                        | विशेषज्ञता |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री | सैंपलिंग                                                                                    | आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष | सैंपलिंग   | आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष | सैंपलिंग   | उम्मीदवार को कपड़े धोने के उपकरण, रसायन और कपड़ों की औद्योगिक धुलाई, मेड अप और होम फर्निशिंग लेखों में शामिल कार्यप्रणाली का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता का ज्ञान होना चाहिए। |

| मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन                       |                                                      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| डोमेन प्रमाणन                                   | प्लेटफॉर्म प्रमाणन                                   |
| नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "वाशिंग मशीन | नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को |



|                                                            |                                                          |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ऑपरेटर" को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1810" में मैप किया गया है | क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

## आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

## परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

|            |                                           |
|------------|-------------------------------------------|
| एनओएस      | नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैंडर्ड(एस)            |
| एनएसक्यूएफ | नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन फ्रेमवर्क      |
| क्यूपी     | क्वालिफिकेशन पैक                          |
| टीवीईटी    | टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग |

## शब्दकोष

|                 |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| सेक्टर          | सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं। |
| उप-क्षेत्र      | उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।                                                                                                                       |
| व्यवसाय         | व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।                                                                                                        |
| नौकरी की भूमिका | नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।                                                                                      |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| व्यावसायिक मानक (ओएस)             | ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (केयू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।                                                                             |
| प्रदर्शन मानदंड (पीसी)            | प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।                                                                                                                                                                                                                                          |
| राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस) | एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| योग्यता पैक (क्यूपी)              | क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।                                                                                                                                                                                      |
| यूनिट कोड                         | यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है।                                                                                                                                                                                                                                                            |
| यूनिट का शीर्षक                   | यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| विवरण                             | विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।                                                                                                                                                                         |
| स्कोप                             | स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।                                                                                                                                                        |
| ज्ञान और समझ (केयू)               | ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।                                                                                                                                                                                   |
| संगठनात्मक संदर्भ                 | संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।                                                                                                                                                                                     |
| तकनीकी ज्ञान                      | तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस)    | मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं। |
| ऐच्छिक                            | ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।                                 |

## विकल्प

विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।