



ढॉडल करलकुलढ

क्यूपी नलढ : हूँड ँढ्रॉडरर (अडुवलल)

क्यूपी कुड : ँँढँच/क्यू 1001

क्यूपी संसकरण : 3.0

ँनँसक्यूँफ स्तर : 2

ढॉडल करलकुलढ संसकरण : 3.0

अडैरल, ढेड अडस ँर हूढ-फरनलशलंग सेक्टर स्कलल कलंसलल, तीसरी ढंजलल, फलूँट नंढर ँ-312 से ँ-323, सुढदतुत चैढर -, डीकलजी कलढल ड्लेस, अडुरीकल ँवेन्यू, नई दललुी -110066

विषयसूची

प्रशिक्षण पैरामीटर.....	3
कार्यक्रम अवलोकन	Error! Bookmark not defined.
प्रशिक्षण परिणाम	Error! Bookmark not defined.
अनिवार्य मॉड्यूल.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल विवरण	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 1: हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला) का परिचय और अभिविन्यास....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 2: हाथ की कढ़ाई की प्रक्रिया के लिए सामग्री को व्यवस्थित करें .	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 3: ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार टांके और कार्य शैलियों के संयोजन का उपयोग करके कढ़ाई वाले सजावटी डिजाइन.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 4: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान करें.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल नाम 5: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 6: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ एक स्वस्थ, सुरक्षित और सुरक्षित कार्य वातावरण बनाए रखें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 8: सॉफ्ट स्किल्स.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 9: एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स (रोज़गार कौशल).....	14
अनुलग्नक	16
ट्रेनर आवश्यकताएँ.....	16
मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
आकलन नीति	Error! Bookmark not defined.
परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर	19
शब्दावली	19

प्रशिक्षण पैरामीटर

सेक्टर	अपैरल
सब-सेक्टर	अपैरल
व्यवसाय	हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला)
देश	भारत
एनएसक्यूएफ स्तर	2.0
एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ संरेखित	एनसीओ -2015/7533.0201
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	पढ़ने के लिए लिखने में सक्षम
पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण	सिलाई कार्यों में प्रशिक्षण
न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु	18 वर्ष
पिछली बार समीक्षा की गई	17-11-2022
अगली समीक्षा तिथि	17-11-2025
एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि	17/11/2022
क्यूपी संस्करण	3.0
मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि	09/10/2022
मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट	17-11-2025
मॉडल करिकुलम संस्करण	3.0
पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि	330
पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि	330

कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- हाथ की कढ़ाई की प्रक्रिया के लिए सामग्री को व्यवस्थित करें।
- ग्राहक की आवश्यकता के अनुसार कढ़ाई की प्रक्रिया को पूरा करें।
- कढ़ाई कार्यस्थल पर स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें।
- कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखें।
- उद्योग, नियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं का पालन करें।
- विभिन्न प्रकार के कढ़ाई वाले टांके - फ्लैट, लूप और नॉटिड टांके लगाएं।
- सिलाई और कार्य शैलियों के संयोजन का उपयोग करके कढ़ाई वाले सजावटी डिजाइन।
- कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान दें।

अनिवार्य माँड्यूल

तालिका माँड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

एनओएस और माँड्यूल विवरण	थ्योरी की अवधि	प्रेक्टिकल की अवधि	कार्य पर प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य)	कार्य पर प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित)	कुल अवधि
माँड्यूल 1 परिचय और अभिविन्यास- त्रिज माँड्यूल और सॉफ्ट स्किल्स	15:00	15:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00
माँड्यूल 2: हाथ की कढ़ाई की प्रक्रिया के लिए सामग्री को व्यवस्थित करें एएमएच/एन1010: हाथ की कढ़ाई (अड्डावाला) की प्रक्रिया की योजना बनाएं, व्यवस्थित करें और उसे पूरा करें	18:00	42:00	लागू नहीं	लागू नहीं	60:00
माँड्यूल 3: ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार सिलाई और कार्य शैलियों के संयोजन का उपयोग करके सजावटी डिजाइनों की कढ़ाई करना एएमएच/एन1011: ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार सिलाई और कार्य शैलियों के संयोजन का उपयोग करके सजावटी डिजाइनों की कढ़ाई करना	18:00	72:00	लागू नहीं	लागू नहीं	90:00
माँड्यूल 4: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान दें एएमएच/एन1003: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान दें	12:00	18:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00
माँड्यूल 5: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना एएमएच/एन0102: कार्य क्षेत्र, औजारों और मशीनों का रखरखाव	15:00	15:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00
माँड्यूल 6 उद्योग, विनियामक और संगठनात्मक	15:00	15:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00

आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की ग्रीनिंग का अनुपालन करता है एएमएच/एन0104. उद्योग, विनियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की ग्रीनिंग के साथ अनुपालन					
मॉड्यूल 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ कढ़ाई कार्यस्थल (अड्डावाला) में स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें एएमएच/एन0103: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ कढ़ाई कार्यस्थल (अड्डावाला) पर स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें	15:00	15:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00
मॉड्यूल 8: रोजगार कौशल	12:00	18:00	लागू नहीं	लागू नहीं	30:00
कुल अवधि	120:00	210:00			330:00

मॉड्यूल विवरण

मॉड्यूल का नाम 1: हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला) का परिचय और अभिविन्यास

ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- भारत में परिधान उद्योग की रूपरेखा का वर्णन करें
- परिधान उद्योग में 'हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला)' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों को पहचानें।
- परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला)' की भूमिका की पहचान करें।

सॉफ्ट स्किल्स में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।
- साक्षात्कार की प्रक्रिया को समझें

अवधि: <15:00>	अवधि: <15:00>
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • भारत में परिधान क्षेत्र के परिदृश्य की पहचान करें • हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला) की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की पहचान करें <p>सॉफ्ट स्किल्स</p> <ul style="list-style-type: none"> • प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें। • संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत 	<ul style="list-style-type: none"> • साक्षात्कार के लिए तैयारी करें। • एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें। • व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उसका पालन करें।

<p>स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें।</p> <ul style="list-style-type: none"> • प्रभावी ढंग से समय का प्रबंधन करें। • रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें 	
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)	

मॉड्यूल का नाम 2: हाथ की कढ़ाई की प्रक्रिया के लिए सामग्री को व्यवस्थित करें

एएमएच/एन1010 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उत्पत्ति में कढ़ाई की प्रक्रिया को समझें
- कपड़े के प्रकार की पहचान करें व्यापार के डिफ्रेंट प्रकार
- खाखा और खाख के उपयोग के बारे में समझें
- उत्पादन और वांछनीय विभाग में ठीक से जवाब दें

अवधि: 18:00	अवधि: 42:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • कढ़ाई करने के लिए डिज़ाइन का चयन करें। • कढ़ाई के लिए आवश्यक उपकरण और सहायक उपकरण की उपलब्धता की जाँच करें। • यदि आवश्यक हो तो कढ़ाई के लिए कपड़े/सामग्री पर डिज़ाइन ट्रेस करें • यदि कढ़ाई उत्पाद/डिज़ाइन विनिर्देशों को पूरा नहीं करती है तो उचित रूप से प्रतिक्रिया दें और सुधारात्मक कार्रवाई करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • कपड़े के प्रकार, उनके व्यापार नाम जैसे जॉर्जेट, कपास, साटन की पहचान करें। • कढ़ाई करने के लिए कपड़े का चयन करें। • डिजाइन को ट्रेस करके या सीधे स्केचिंग द्वारा डिजाइन को खाखा पर स्थानांतरित करें। • खाखा पर अनुरेखण रेखाओं की जाँच करें। • पिन या मशीन से खाखा में छेद कर लें। • कढ़ाई के लिए कपड़े को एडा/फ्रेम पर लगाकर तैयार करें। • जाँच लें कि कपड़ा दाग, छेद जैसे किसी दोष से मुक्त है। • जाँचें कि कपड़े को आवश्यक मात्रा में तनाव या तनापन के साथ फ्रेम पर फिक्स किया गया है
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फिल्लप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
<p>कढ़ाई के लिए अड्डा, सुई/आरी एम्ब सुई (क्यूएनटी भिन्न हो सकती है) "नमूने, गारमेंट्स, मेड अप्स और होम फर्निशिंग और कढ़ाई के नमूने" आयरन और आयरन टेबल स्याही या ट्रेसिंग सामग्री कढ़ाई धागा विभिन्न सामग्री। गिनती और प्लाई (वर्गीकरण) नवीनता, फैंसी यार्न, धातु यार्न (वर्गीकरण) फैब्रिक यार्डज भूतल अलंकरण और स्टिकर टिकट (वर्गीकरण,) मास्किंग टेप, कढ़ाई, सुई (विभिन्न आकार), थिम्बल्स डिज़ाइन टेम्प्लेट स्केल, मापने वाला टेप, पंच सुई, कैंची कढ़ाई के लिए फैब्रिक कटिंग और पेपर कटिंग फ्रेम ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेप, केरोसिन, कॉटन स्वैव्स / डैबर / रोल, हैंड हेल्ड श्रेड ट्रिमर, सीम रिपर, निपुणता परीक्षण किट, फायर एक्सटिंग्विशर, ग्लू, बेसिक स्टेशनरी, पिक ग्लास, स्टूडेंट्स मैनुअल / नोट्स , प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, ट्रेसिंग व्हील, दर्जी की चाक, पिन और सुरक्षा पिन और ड्रेस मेकर पिन, पिन कुशन, बैकिंग पेपर / फ्रूज़िंग, हैंड एम्ब्रायडरी मोटिव बुक, अलमारी, डस्टबिन, फर्श क्षेत्र के अनुसार कढ़ाई के लिए कालीन, टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, व्हाइट/ब्लैक बोर्ड, इरेज़र, मार्कर</p>	

मॉड्यूल का नाम 3: ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार टांके और कार्य शैलियों के संयोजन का उपयोग करके कढ़ाई वाले सजावटी डिजाइन कढ़ाई करें

एएमएच/एन1011 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उत्पत्ति में कढ़ाई की प्रक्रिया को समझें
- कपड़े के प्रकार की पहचान करें व्यापार के डिफ्रेंट प्रकार
- कार्य संबंधी जोखिमों/समस्याओं की रिपोर्टिंग के लिए प्रोटोकॉल और प्रारूप।
- विभिन्न प्रकार की कढ़ाई का ज्ञान; बुनियादी टांके और कार्य शैलियों का संयोजन
- उत्पादन और वांछनीय विभाग में ठीक से जवाब दें

अवधि: 18:00	अवधि: 72:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • कढ़ाई के लिए दिए गए निर्देशों और डिजाइन विनिर्देशों का पालन करें और दिए गए निर्देश अस्पष्ट होने की स्थिति में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रश्न पूछें। • सामग्री में खराबी या किसी क्षतिग्रस्त कार्य की रिपोर्ट अधिकृत कर्मियों को दें 	<ul style="list-style-type: none"> • कलाकृति को कपड़े पर स्थानांतरित करें। • डिजाइन के लिए उपयोग की जाने वाली सुई के प्रकार का चयन करें। • कढ़ाई के लिए धागे या अन्य अलंकरण जैसे सेक्विन, मोतियों का चयन करें। • टांके के प्रकार का चयन करें जैसे फ्लैट टांके, लूप वाले टांके, गाँठ वाले टांके, या कपड़े पर कढ़ाई करने के लिए टांके का संयोजन। • कढ़ाई के विभिन्न टांके का उपयोग करके कपड़े को डिजाइन करें। • कशीदाकारी के किसी भी प्रकार के दोषों के लिए कशीदाकारी के टुकड़े की जाँच करें। • किसी भी प्रकार के दाग के लिए कढ़ाई वाले कपड़े की जाँच करें। • कढ़ाई वाले कपड़े पर कशीदाकारी दोषों की पहचान करें। • किसी भी प्रकार की कढ़ाई को सुधारें • कपड़े के दोष पर खाखा लगाएं।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
<p>कढ़ाई के लिए अड्डा, सुई/आरी एम्ब सुई (क्यूएनटी भिन्न हो सकती है) "नमूने, गारमेंट्स, मेड अप्स और होम फर्निशिंग और कढ़ाई के नमूने" आयरन और आयरन टेबल स्याही या ट्रेसिंग सामग्री कढ़ाई धागा विभिन्न सामग्री। गिनती और प्लाई (वर्गीकरण) नवीनता, फेंसी यार्न, धातु यार्न (वर्गीकरण) फैब्रिक यार्डेज भूतल अलंकरण और स्टिकर टिकट (वर्गीकरण,) मास्किंग टेप, कढ़ाई, सुई (विभिन्न आकार), थिम्बल्स डिजाइन टेम्प्लेट स्केल, मापने वाला टेप, पंच सुई, कैंची कढ़ाई के लिए फैब्रिक कटिंग और पेपर कटिंग फ्रेम ट्रेसिंग पेपर, कार्बन पेप, केरोसिन, कॉटन स्वैब्स / डैबर / रोल, हैंड हेल्ड थ्रेड टिमर, सीम रिपर, निपुणता परीक्षण किट, फायर एक्सटिंग्विशर, ग्लू, बेसिक स्टेशनरी, पिक ग्लास, स्टूडेंट्स मैनुअल / नोट्स , प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स, ट्रेसिंग व्हील, दर्जी की चाक, पिन और सुरक्षा पिन और ड्रेस</p>	

मेकर पिन, पिन कुशन, बैकिंग पेपर / फ़्यूज़िंग, हैंड एम्ब्रायडरी मोटिव बुक, अलमारी, डस्टबिन, फर्श क्षेत्र के अनुसार कढ़ाई के लिए कालीन, टेबल आर्म के साथ छात्र की कुर्सी, व्हाइट/ब्लैक बोर्ड, इरेज़र, मार्कर

मॉड्यूल का नाम 4: कढ़ाई के काम में गुणवत्ता हासिल करने में योगदान करें

एएमएच/एन1003 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- सजावटी टांके के प्रकार, कढ़ाई शैली और तकनीक
- विभिन्न प्रकार के दोष
- सिले/कढ़ाई वाली वस्तुओं को संदूषण से दूर रखने के कारण
- अस्वीकृतों को चिह्नित करने और उन्हें अलग करने का महत्व
- विनिर्देशों और/या मानक निरीक्षण विधियों के अनुसार कशीदाकारी उत्पादों का निरीक्षण करें
- निर्धारित स्थानों पर डिजाइन में रिजेक्ट को पहचानें, चिन्हित करें और रखें

अवधि: 12:00	अवधि: 18:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम <ul style="list-style-type: none"> • प्रासंगिक दस्तावेज़ीकरण को पूरा करें और बनाए रखें • दस्तावेजों को ठीक से बनाए रखें। • टीम वर्क का वर्णन करें 	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम <ul style="list-style-type: none"> • संशोधित कशीदाकारी दोषों की पहचान करें। • दोषों को सुधारें। • काम का प्रवाह बनाए रखें • परीक्षण, क्रमित करें, कार्य प्रगति पर नज़र रखें। • अनुमत सहनशीलता लागू करें। • यह सुनिश्चित करने के लिए तुरंत समायोजित करें कि कढ़ाई का काम विनिर्देशों से मेल खाता है • आवश्यक उत्पादकता, गुणवत्ता स्तर और दस्तावेजों को बनाए रखें। • दस्तावेजों को बनाए रखने के तरीकों की पहचान करें। • विनिर्देशों के आधार पर सामग्री का प्रयोग करें। • निर्देशों के अनुसार निर्दिष्ट अंतराल पर कढ़ाई का निरीक्षण करें • बढ़े हुए, दागदार, क्षतिग्रस्त और गलत तरीके से बनाए गए घटक भागों का चयन करें। • निर्दिष्ट स्थानों में, अस्वीकार या घटकों के हिस्से को चिह्नित करें / अलग करें / बदलें जो विनिर्देश से मेल नहीं खाते
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
कढ़ाई के फ्रेम, सुई, धागे, डिजाइन शीट	

मॉड्यूल नाम 5: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना

एएमएच/एन0102 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- समस्याओं की पहचान होने पर कार्रवाई करने का महत्व
- रखरखाव और नियमित सफाई और रखरखाव प्रक्रियाओं को चलाने का महत्व
- उत्पादों पर संदूषण का प्रभाव यानी मशीन का तेल, गंदगी और कचरे को कम करने के विभिन्न तरीके।
- उपकरण के साथ सामान्य दोष और सुधारने की विधि।

अवधि: 15:00	अवधि: 15:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none">• अपनी कार्य पद्धतियों में इन नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं को विकसित करें• प्रभावी कार्य करने के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध और विभिन्न डिजाइन सॉफ्टवेयर पर काम करते समय एक बैकअप फ़ाइल बनाए रखें• डिजाइन कार्य की सभी सॉफ्ट कॉपी फ़ाइलों में और भविष्य में संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए• औजारों और उपकरणों की सफाई का प्रदर्शन करें।• यदि संभव हो तो उपकरण, औजारों में खराबी की मरम्मत करें।• औजारों और उपकरणों के भंडारण की सही विधि प्रदर्शित करें।• स्वच्छ और जोखिम मुक्त कार्य क्षेत्र बनाए रखें।• नियमित अंतराल पर उपकरणों का चालू रख-रखाव करना।	<ul style="list-style-type: none">• कचरे को कम करने के विभिन्न तरीकों की व्याख्या करें।• कचरे का सही जगह और सही तरीके से निपटान करें।• उपकरण को सुरक्षित रूप से संग्रहीत करने के तरीकों की व्याख्या करें• खराब उपकरण के बारे में रिपोर्ट करने के तरीके की व्याख्या करें।• कार्य को सही मुद्रा में करते हुए प्रदर्शित करें।• सही हैंडलिंग उपकरण और उपकरण प्रदर्शित करें।• कार्य क्षेत्र को स्वच्छ और जोखिम मुक्त रखने की विधि समझाइए।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	

मॉड्यूल का नाम 6: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें

एएमएच/एन0104 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- समयबद्धता का महत्व
- संगठन की आवश्यकताओं को समझें
- संगठन में हरित नौकरियों का महत्व
- कार्यस्थल पर सामग्री और संसाधनों का इष्टतम उपयोग करें।

अवधि: 15:00	अवधि: 15:00
<p>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</p> <ul style="list-style-type: none"> • शासन के लिए एक नैतिक और मूल्य-आधारित दृष्टिकोण रखने के महत्व को बताएं। • मूल्यों और नैतिकता के अभ्यास से राज्य को स्वयं और संगठन को लाभ होता है। • समयपालन और उपस्थिति के महत्व को बताएं। • कार्य प्रक्रिया के एक भाग के रूप में अनिवार्य ग्राहक विशिष्ट आवश्यकताओं को बताएं। • परिधान क्षेत्र के लिए राज्य देश/ग्राहक विशिष्ट विनियम और उनका महत्व। • विचलन के मामले में संगठन की राज्य रिपोर्टिंग प्रक्रिया। • कार्य संबंधी कार्यों को करते समय कानून और विनियमों, संगठनात्मक दिशानिर्देशों और प्रक्रियाओं को लागू करें • पर्यवेक्षक या अन्य अधिकृत कर्मियों से नीतियों और प्रक्रियाओं से संबंधित स्पष्टीकरण प्राप्त करने के लिए उपयुक्त तरीके लागू करें। • हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानूनों और विनियमों के महत्व की व्याख्या करें • कार्य क्षेत्र में संसाधनों के निर्दिष्ट उपयोग के महत्व पर चर्चा करें 	<p>प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</p> <ul style="list-style-type: none"> • संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें। • यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें। • परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें। • संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना। • प्रभावी और हरित कार्यस्थल प्राप्त करने के लिए सचेत और स्थायी निर्णय लेना। • स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।

<ul style="list-style-type: none"> परिधान क्षेत्र में ऊर्जा संरक्षण के विभिन्न तरीकों का मूल्यांकन करें उपयोग में न होने पर मशीन के स्विच ऑफ के महत्व पर चर्चा की। संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना। कागज, रेखाचित्र, रंग भरने के उपकरण, इलेक्ट्रॉनिक अपशिष्ट आदि जैसे अपशिष्ट पदार्थों के प्रबंधन और भंडारण की विधि का प्रदर्शन करना कचरे को अलग करने की प्रक्रिया को प्रदर्शित करें 	
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	

मॉड्यूल का नाम 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ एक स्वस्थ और सुरक्षित कार्य वातावरण बनाए रखें

एएमएच/एन0103 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- सुरक्षा और सुरक्षित कार्य वातावरण को बनाए रखने के लिए शामिल प्रक्रिया का प्रदर्शन करें
- पीडब्ल्यूडी और जेंडर सेंसिटिव की महत्वपूर्ण बातों पर चर्चा की
- किसी भी उत्पीड़न या अनुचित व्यवहार की रिपोर्ट करने के लिए संगठन और नीतियों में अपनाई जा रही लैंगिक समानता के महत्व के बारे में वर्णन करें
- विकलांग कर्मचारियों को समायोजित करने के तरीके के बारे में वर्णन करें; पालन करने के लिए शिष्टाचार और उचित भाषा और शब्दावली
- विकलांग या विशेष जरूरतों वाले लोगों के लिए संवाद करने, सहायता प्रदान करने, स्थान का सम्मान करने, पार्किंग आदि के बारे में वर्णन करें।
- विकलांग कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित, सुलभ और स्वस्थ कार्यस्थल को बढ़ावा देने के बारे में पहचानें।

अवधि: 15:00	अवधि: 15:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें। कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य, सुरक्षा, लिंग और पीडब्ल्यूडी से संबंधित निर्देशों के अनुपालन के महत्व की व्याख्या करें 	<ul style="list-style-type: none"> कार्यस्थल पर आयोजित जेंडर, और पीडब्ल्यूडी जागरूकता के लिए प्रशिक्षण संवेदीकरण कार्यक्रमों के महत्व पर चर्चा करें। स्वास्थ्य और सुरक्षा उपायों से संबंधित संकेतों की

<ul style="list-style-type: none"> • परिधान उद्योग में जेंडर समानता की व्याख्या करें कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य, सुरक्षा जेंडर और पीडब्ल्यूडी (विकलांग व्यक्ति) से संबंधित निर्देशों का पालन करें। • कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं का वर्णन करें। • कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी निर्देशों का पालन करें। • उपकरण और मशीन संचालन के सुरक्षित संचालन के लिए संगठनात्मक प्रक्रियाओं का वर्णन करें। • स्वयं की कार्रवाइयों के कारण संभावित जोखिमों का वर्णन करें और इन्हें कम करने के तरीकों का वर्णन करें। • संचालन की प्रकृति के आधार पर संभावित खतरों, जोखिमों और खतरों का वर्णन करें। • पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों को खतरों और संभावित जोखिमों/खतरों की रिपोर्ट करें। • संयंत्र के लेआउट और आपातकालीन निकास, भागने के मार्गों, आपातकालीन उपकरणों और विधानसभा बिंदुओं के विवरण का वर्णन करें। • संभावित दुर्घटनाओं और आपात स्थितियों का वर्णन करें और कार्यस्थल परिदृश्यों में इनकी प्रतिक्रिया का वर्णन करें। • प्राथमिक चिकित्सा, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया में प्रशिक्षित कर्मियों के विवरण की सूची बनाएं। • आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें। • आग, आपात स्थिति या दुर्घटना की स्थिति में संगठनात्मक प्रक्रियाओं या पर्यवेक्षक के निर्देशों का पालन करें। • नकली अभ्यास/निकासी प्रक्रिया या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें 	<p>पहचान करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों के महत्व को स्पष्ट करें। • स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें। • बुनियादी प्राथमिक चिकित्सा का प्रदर्शन करें। • बुनियादी सीपीआर प्रदर्शन करने का तरीका प्रदर्शित करें। • निरीक्षण के दौरान जहां आवश्यक हो, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण लागू करें। • कार्यस्थल पर पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली से संबंधित प्रक्रियाओं की व्याख्या करें। • आवश्यक रिपोर्टिंग प्रोटोकॉल और दस्तावेज़ीकरण की व्याख्या करें। • अनुमोदित दिशा-निर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुरूप स्वयं की गतिविधियों का निष्पादन करें। • संभावित जोखिमों और खतरों के लिए कार्यस्थल और कार्य प्रक्रियाओं की निगरानी करें।
<p>कक्षा सहायता:</p>	
<p>चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर</p>	
<p>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं प्राथमिक चिकित्सा किट, अग्निशामक यंत्र, मशीनरी और उपकरण</p>	

मॉड्यूल का नाम 8: एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स (रोज़गार कौशल)

(ईएस मॉड्यूल) में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स (रोज़गार कौशल) का परिचय
- संवैधानिक मूल्य - नागरिकता
- 21वीं सदी में एक पेशेवर बनना
- बुनियादी अंग्रेजी कौशल
- संवाद कौशल
- विविधता और समावेशन
- वित्तीय और कानूनी साक्षरता
- आवश्यक डिजिटल कौशल
- उद्यमिता
- ग्राहक सेवा
- शिक्षुता और नौकरियों के लिए तैयार होना

अवधि: 30:00 घंटे (थ्योरी 12 घंटे + प्रैक्टिकल 18 घंटे)

सीखने के प्रमुख परिणाम

एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स (रोज़गार कौशल) का परिचय, अवधि: 1 घंटा

इस कार्यक्रम को पूरा करने के बाद, प्रतिभागी निम्न में सक्षम होंगे:

1. नौकरी की आवश्यकताओं को पूरा करने में एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स (रोज़गार कौशल) के महत्व पर चर्चा करने में

संवैधानिक मूल्य – नागरिकता, अवधि: 1 घंटा

2. एक जिम्मेदार नागरिक बनने के लिए आवश्यक संवैधानिक मूल्यों, नागरिक अधिकारों, कर्तव्यों, नागरिकता, समाज के प्रति जिम्मेदारी आदि की व्याख्या करें।

3. दिखाएं कि विभिन्न पर्यावरणीय रूप से टिकाऊ प्रथाओं का अभ्यास कैसे करते हैं

21 वीं सदी में एक पेशेवर बनना, अवधि: 1 घंटे

4. 21 वीं सदी के कौशलों पर चर्चा करें।

5. विभिन्न स्थितियों में सकारात्मक दृष्टिकोण, आत्म-प्रेरणा, समस्या समाधान, समय प्रबंधन कौशल और निरंतर सीखने की मानसिकता प्रदर्शित करें।

बुनियादी अंग्रेजी कौशल, अवधि: 2 घंटे

6. बोलते समय उपयुक्त मूल अंग्रेजी वाक्यों/वाक्यांशों का प्रयोग करें

संवाद कौशल, अवधि: 4 घंटे

7. दूसरों के साथ अच्छी तरह से संवाद करने का तरीका प्रदर्शित करें।

8. एक टीम में दूसरों के साथ काम करना प्रदर्शित करें

विविधता और समावेशन, अवधि: 1 घंटा

9. दिखाएँ कि सभी जेंडर और पीडब्ल्यूडी के साथ उचित व्यवहार कैसे करें
10. समय पर यौन उत्पीड़न के मुद्दों की रिपोर्ट करने के महत्व पर चर्चा करें

वित्तीय और कानूनी साक्षरता, अवधि: 4 घंटे

11. वित्तीय उत्पादों और सेवाओं को सुरक्षित रूप से उपयोग करने के महत्व पर चर्चा करें।
12. व्यय, आय और बचत के प्रबंधन के महत्व की व्याख्या करें।
13. कानूनी अधिकारों और कानूनों के अनुसार किसी भी शोषण के लिए समय पर संबंधित अधिकारियों से संपर्क करने के महत्व की व्याख्या करें

आवश्यक डिजिटल कौशल, अवधि: 3 घंटे

14. दिखाएँ कि डिजिटल उपकरणों को कैसे संचालित किया जाता है और संबंधित अनुप्रयोगों और सुविधाओं का सुरक्षित रूप से उपयोग किया जाता है
15. सुरक्षित रूप से ब्राउज़िंग, सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म तक पहुंचने के लिए इंटरनेट का उपयोग करने के महत्व पर चर्चा करें

उद्यमिता, अवधि: 7 घंटे

16. संभावित व्यवसाय के अवसरों की पहचान करने की आवश्यकता, धन की व्यवस्था के स्रोत और संभावित कानूनी और वित्तीय चुनौतियों पर चर्चा करें

ग्राहक सेवा, अवधि: 4 घंटे

17. ग्राहकों के प्रकारों के बीच अंतर करें
18. ग्राहकों की जरूरतों की पहचान करें और उन्हें संबोधित करने के महत्व की व्याख्या करें
19. स्वच्छता बनाए रखने और उचित रूप से ट्रेसिंग के महत्व पर चर्चा करें

शिक्षता और नौकरियों के लिए तैयार होना, अवधि: 2 घंटे

20. बायोडाटा बनाएं
21. नौकरी खोजने और आवेदन करने के लिए विभिन्न स्रोतों का उपयोग करें
22. साफ-सुथरे कपड़े पहनने और स्वच्छता बनाए रखने के महत्व पर चर्चा करें

अनुलग्नक

प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

प्रशिक्षक पूर्वपिक्षाएँ						
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण अनुभव		टिप्पणियाँ
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	

<p>हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री</p>	<p>एम्ब्रायडरी</p>	<p>हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल</p>	<p>न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है</p>	<p>उम्मीदवार को सुई, आरी आदि जैसे उपकरणों का उपयोग करके विभिन्न हाथ की कढ़ाई तकनीकों का अच्छा ज्ञान और अनुभव होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता का ज्ञान होना चाहिए।</p>
---	--------------------	--	-----------------------------------	---

ट्रेनर प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
<p>नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाण पत्र: हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला) को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1001" में मैप किया गया है</p>	<p>नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी / क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया</p>

मूल्यांकनकर्ताओं की आवश्यकताएं

मूल्यांकनकर्ता की पूर्वपिछाएँ						
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	विशेषज्ञता <विशेषज्ञता के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।>	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण/आकलन अनुभव		टिप्पणियां
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री	मर्चेडाइज़र - फैशन, मेड-अप और घरेलू सामान	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	मर्चेडाइज़र - फैशन, मेड-अप और घरेलू सामान	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	उम्मीदवार के पास मेड-अप और होमफर्निशिंग उत्पादों, मर्चेडाइज़िंग प्रक्रिया, व्यापारिक दस्तावेजों, उपकरण, उपकरण, सामग्री, कपड़ों की निरीक्षण तकनीक, कंप्यूटर ज्ञान, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता और प्रासंगिक जॉबरोल की अन्य आवश्यकताओं के अच्छे ज्ञान के साथ अच्छा संचार कौशल होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए।

मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाण पत्र: हैंड एम्ब्रॉयडरर (अड्डावाला) को क्यूपी: "एएमएच / क्यू 1001" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया

प्रशिक्षक पूर्वपेक्षाएँ रोजगार योग्यता कौशल						
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण अनुभव		टिप्पणियाँ
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
स्नातक / सीआईटीएस	कोई भी विषय			2	पढ़ाने का तजुर्बा	भावी ईएस प्रशिक्षक में निम्न गुण होने चाहिए: <ul style="list-style-type: none"> उसमें अच्छा संवाद कौशल होना चाहिए उसे अंग्रेजी में पारंगत होना चाहिए उसमें डिजिटल कौशल होना चाहिए उसे विवरण पर ध्यान देना चाहिए उसे परिस्थिति के अनुकूल ढलना आना चाहिए उसमें सीखने की इच्छा होनी चाहिए
वर्तमान आईटीआई प्रशिक्षक	रोजगार कौशल प्रशिक्षण (2019-2022 के बीच किया गया 3 दिन का पूर्णकालिक पाठ्यक्रम)					
प्रमाणित वर्तमान ईईई प्रशिक्षक (155 घंटे)	प्रबंधन एसएससी (एमईपीएससी) से					
प्रमाणित प्रशिक्षक	योग्यता पैक: ट्रेनर (एमईपी/क्यू0102)					

प्रशिक्षक प्रमाणन रोजगार योग्यता कौशल	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
30-घंटे की एम्प्लॉयबिलिटी एनओएस (2022) में प्रमाणित, न्यूनतम 80% स्कोर के साथ या 120-, 90-, 60- घंटे की रोजगार योग्यता एनओएस (2022) में प्रमाणित, न्यूनतम 80% स्कोर के साथ	लागू नहीं

मास्टर प्रशिक्षक पूर्वापेक्षाएँ रोजगार योग्यता कौशल						
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण/आकलन अनुभव		टिप्पणियाँ
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	

स्नातक / सीआईटीएस	कोई भी विषय			3	प्रशिक्षण के साथ-साथ अन्य को उन्मुख करने के लिए रुचि के साथ रोजगार कौशल पाठ्यक्रम प्रशिक्षण अनुभव	भावी ईएस मास्टर प्रशिक्षक में निम्न गुण होने चाहिए: <ul style="list-style-type: none"> · उसमें अच्छा संवाद कौशल होना चाहिए · उसे अंग्रेजी में पारंगत होना चाहिए
प्रमाणित मास्टर प्रशिक्षक	योग्यता पैक: मास्टर प्रशिक्षक (एमईपी / क्यू 2602)			3	प्रबंधन एसएससी (एमईपीएससी) का ईईईई प्रशिक्षण (155 घंटे)	<ul style="list-style-type: none"> · उसमें बुनियादी डिजिटल कौशल होना चाहिए · उसे विवरण पर ध्यान देना चाहिए · उसे परिस्थिति के अनुकूल ढलना आना चाहिए · उसमें सीखने की इच्छा होनी चाहिए · उसे अवधारणाओं को तेजी से समझने में सक्षम होना चाहिए एवं शिक्षण प्रथाओं के साथ रचनात्मक होना चाहिए और उसे अपनी शिक्षा को दूसरों के साथ साझा करना अच्छा लगना चाहिए

मास्टर प्रशिक्षक प्रमाणन रोजगार योग्यता कौशल	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
न्यूनतम 90% स्कोर के साथ, 30-घंटे की रोजगार योग्यता एनओएस (2022) में प्रमाणित, या 90% के न्यूनतम स्कोर के साथ, 120-, 90-, 60- घंटे की रोजगार योग्यता एनओएस (2022) में प्रमाणित,	लागू नहीं

आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

एनओएस	नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैण्डर्ड(एस)
एनएसक्यूएफ	नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन फ्रेमवर्क
क्यूपी	क्वालिफिकेशन पैक
टीवीईटी	टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग

शब्दकोष

सेक्टर	सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।
उप-क्षेत्र	उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।
व्यवसाय	व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।
नौकरी की भूमिका	नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।
व्यावसायिक मानक (ओएस)	ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (केयू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।
प्रदर्शन मानदंड (पीसी)	प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस)	एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।
योग्यता पैक (क्यूपी)	क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।
यूनिट कोड	यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है

यूनिट का शीर्षक	यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।
विवरण	विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।
स्कोप	स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।
ज्ञान और समझ (केयू)	ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।
संगठनात्मक संदर्भ	संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।
तकनीकी ज्ञान	तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।
मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस)	मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं।
ऐच्छिक	ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।
विकल्प	विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।